



LES CONSEILS
D'ENTREPRISES

Société d'avocats

Droit des sociétés
Droit fiscal Droit social Contentieux

QUIMPER, le 19 juillet 2011

SARL JSC CONSULTANTS
Monsieur Jean SAINT-CRICQ
Madame Evelyne REVELLAT
3 Square Bugeaud
78150 LE CHESNAY

QUIMPER

Avocats

Georges FLOCHLAY
Jean-Yves SIMON
Valérie TALLEC
Françoise LE BIHAN - TREVIEN
Hervé-Ronan JOURDREN
Thierry ARTÇANUTHURRY
James BRENTOT
Jean-Louis BAYARD
Gaëlle PÉNEAU
Carole LE MARC
Maud MULOT
Sandrine MARTINEZ - BRENTOT
Sophie MARCHAND
Sébastien ROCABOY

Lettre Recommandée avec Accusé de réception
Par précaution

Objet : Sté VALORIMER
Lettres de mission

N/REF : HRJ/CLM

Juristes

Michèle LE BERRE
Arnaud LASSERRE

BREST

Avocats

Anne JACOB-HAMON
Filibert BOSSIS
Pierre DUGUÉ
Yves LARHER
Sophie LAVALOU-HERRY
Bertrand AUDREN
Anne LE DANTEC
Bénédicte MOMOT

Chère Madame, Cher Monsieur,

Je fais suite à mon rendez-vous avec Monsieur Bernard DEWAGHE, et vous prie de bien vouloir trouver ci-joints les deux lettres d'intention signées.

Juristes

Sophie LE GOFF
Yann LE GOFF

Vous en souhaitant bonne réception,

LORIENT

Je vous prie d'agréer, Chère Madame, Cher Monsieur, l'expression de mes salutations les meilleures.

Avocat

Jacques LÉON

SAINT BRIEUC

Avocat

Alain GICQUEL

Carole LE MARC

Avocat

clemarc@lce-avocats.com

Hervé-Ronan JOURDREN

Avocat Associé

hrjourdren@lce-avocats.com

143 avenue de Keradenec
CS 23014
29334 Quimper Cedex
Tél. : 02 98 90 04 35
Fax : 02 98 53 14 50
www.lce-avocats.com
Barreau de Quimper

Siège social :
1 rue Rosemonde Gérard
Kergaradec - BP 96
29802 Brest Cedex 9
Barreau de Brest
SELARL au capital de 400 000 €
RCS Brest 300 824 232

Membre du réseau LEXTEAM

Levallois-Perret,
le 11 juillet 20110

à M. Bernard DEWAGHE
Société Valorimer
138 Vieille Route de Rosporden
29000 - QUIMPER

Objet : lettre de mission concernant le produit N29.

Monsieur,

Vous trouverez ci-après description de la mission que nous vous proposons d'accomplir pour vous.

1 – Mission principale :

Vous assister à la vente ou à la mise en concession d'exploitation du « produit N29 » ci-après désigné par « le produit ». Par « produit N29 » il est entendu : l'ensemble suivant d'éléments :

- brevet(s),
- formule(s),
- logo(s),
- marque(s),
- tous éléments de communication,
- stocks de produits finis, de composants et d'éléments de conditionnement,
- études bibliographiques,
- études cliniques,
- et tous autres éléments liés au produit selon les circonstances.

2 – Présentation des intervenants (voir CV en annexe) :

Jean Saint-Cricq : HEC, Master d'Ingénierie Financière et gestion de Patrimoine (2009). Carrière de créateur et chef d'entreprises dans les domaines pharmaceutiques et parapharmaceutiques. Grande expérience des cessions-acquisitions. Ancien Conseiller de la Banque de France.

Evelyne Revellat : Diplômée de l'ESC Grenoble, G.E.M. (Grenoble Ecole de Management), carrière chez Hewlett-Packard, puis chez Etam (mode). En 2000, elle crée sa société pour accompagner les dirigeants dans le développement stratégique de leur entreprise. « Coach » en stratégie personnelle du Dirigeant (Carrière et Finances). Spécialiste en cohésion d'équipes.



3 – Conduite de la mission :

L'objectif étant d'obtenir pour les propriétaires du produit, qu'ils soient personnes physiques ou personnes morales que vous contrôleriez, le prix de vente maximum, la mission sera accomplie selon le programme suivant :

Première partie : préparation des « outils de vente » « produit »:

- i. Business Plan,
- ii. Memorandum de présentation du produit,
- iii. « teaser »,
- iv. Accord de confidentialité,
- v. Descriptif du « processus de vente »,
- vi. Evaluation et valorisation du produit,
- vii. Data room si nécessaire.

Deuxième partie : sélection et approche d'acquéreurs potentiels :

1. Identification des « cibles » d'investisseurs susceptibles d'être intéressés par l'entreprise et le produit N29;
2. Prise de contact avec ces cibles et première présentation de la Société ;
3. Obtention de lettres d'intention.

Troisième partie : Assistance à la négociation.

1. Négociation d'une « term sheet » avec ces Investisseurs,
2. Maîtrise et organisation du cadre des audits (notamment data room et sa gestion),
3. Assistance à la rédaction des protocoles (cession) et contrats annexes (royautés, fabrication, approvisionnements),
4. Supervision de la « réalisation » jusqu'à bonne fin.

3 – Exclusivité et durée :

Cette mission est confiée à titre exclusif à JSC Consultants pour une période de **12 mois** à compter de la signature des présentes et implique que JSC Consultants participe à l'ensemble des opérations et discussions menant à la conclusion de l'opération.

4 – Droit de suite :

Dans ce cadre, les conditions de la présente seront applicables si l'opération se conclut après la fin de la période d'exclusivité avec un acheteur/licencié présenté par JSC Consultants.

5 – Devis et mode de paiement :

- a. Partie fixe de 20 000 €, à verser à la présentation du premier candidat acquéreur. Il est entendu que sur ce montant de 20 000 €, 10 000 € seront à valoir sur la partie variable décrite au point b ci-après, si cette partie variable existe. Cette partie variable pourrait en effet ne pas exister si Monsieur Dewaghe décidait d'interrompre le processus, ou bien de ne pas conclure de transaction concernant N29.
- b. Partie variable : 5% du montant de la transaction. Par montant de la transaction on entend le montant total des sommes que les propriétaires/titulaires recevront dans le cadre de cette transaction, y compris partie fixe, royalties, compléments de prix, rémunérations, marges sur approvisionnements, ventes de stocks...
- c. Frais encourus par JSC Consultants pour cette mission remboursés à l'€/€ par Monsieur Dewaghe ou l'une de ses Sociétés sur justificatifs et accord préalable. Dans ce cadre et selon les besoins ou problème, JSC Consultant, en accord avec vous, pourra faire appel le cas échéant à un/des spécialistes externes.
- d. Pour toute autre mission que vous voudriez confier à JSC Consultants ou que JSC Consultants pourrait proposer, un devis préalable et un accord formel devra être établi entre les parties, indépendant de la présente lettre de mission.

6. Interruption de la mission à votre seule initiative :

En cas d'interruption de la mission à votre seule initiative, il vous sera facturé un montant de 5 000 euros, sauf

B) car prévu au paragraphe 5.e. ci-dessus.

Si le présent texte trouve votre agrément, nous vous prions de bien vouloir nous en retourner un exemplaire en apposant votre signature précédée de la mention « lu et approuvé ».

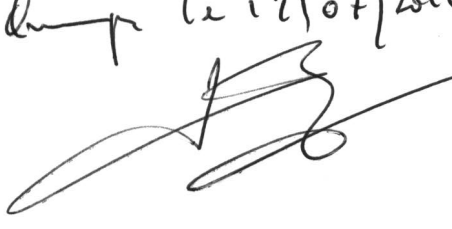
Nous vous prions d'agréer, Monsieur, l'expression de nos plus cordiales salutations.

Monsieur Bernard DEWAGHE
Dirigeant de la Sté Valorimer

Jean SAINT-CRICQ
Gérant

Evelyne REVELLAT
Associée

à l'heure le 12/07/2011



B) * e. JSC Consultants s'engage à présenter un acquéreur potentiel sérieux et solvable avant le 30 novembre 2011. A défaut, chacune des parties sera déliée de son engagement sans indemnité de port ni d'autre

CURRICULUM VITAE de Jean SAINT-CRICQ

Nom, prénom : SAINT-CRICQ Jean,
Né le : 10 octobre 1948 à Bayonne (Pyrénées Atlantiques)
Adresse personnelle : 101 Rue de Versailles, 78150 LE CHESNAY – Tél. : 01 39 55 58 08
Adresse professionnelle : JSC Consultant Sarl - 3 Square Bugeaud, 78150 LE CHESNAY
Téléphone cellulaire : 06 07 98 09 29
Adresse e-mail : jean.saint-cricq@gaya-fp.fr , jean.saint-cricq@wanadoo.com
Situation de famille : marié 2 enfants (garçons de 27 et 20 ans)
Etudes : 1971 : Diplômé de l'Ecole des HEC,
1980 : certif. d'Economie Monétaire et Internationale de UCLA (USA)
2009 : Master de Gestion Patrimoine, Ingénierie financière mB (Dauphine),
La Pratique du Merchandising – Editions d'Organisation – 1^{er} Prix de l'Académie
des Sciences Commerciales 1971.
Publications :
Savoir faire : Cessions Acquisitions, levées de fonds, gestion de fortune.
Langue : Anglais courant.
Autre : Conseiller de la banque de France de 2002 à 2005.

De juin 2005 à aujourd'hui :

Fondateur et Gérant Majoritaire de JSC Consultant sarl – Société de Conseil en Finances et Stratégie, Cessions Acquisitions, Gestion de Fortune.

Contrats : MercuriUrval, GMS, Physcience, Phytexel, Terrafor, Ingrinnov, Latoxan, PI Services, GCO, Lanson Gastronomie, Arkanissim Finances, Eona,...

Administrateur de la Société Latoxan/Ingrinnov – Société de développement, production et commercialisation d'ingrédients et principes actifs destinés à l'industrie pharmaceutique, cosmétique, compléments alimentaires.

De novembre 1990 à mars 2005 :

Fondateur et Directeur Général d'OMEGA PHARMA SA - anciennement LABORATOIRE PHARMYGIENE-MEDIPOLE (Cosmétiques et Médicaments Grand Public).

* Construction du groupe qui passe sur les 15 ans de 0 à 200M€ de CA et est devenu n°1 en pharmacies sur de nombreux segments du secteur (marques BEBISOL, BERGASOL, JOUVENCE DE L'ABBE SOURY, XLS...)

* Introduction de la Société au second marché de la Bourse de Paris le 8 juillet 1998,

* Participation à l'OPA amicale sur Pharmygiène par le groupe OMEGA PHARMA à l'été 2000 (350MF).

De 1983 à 1990 :

KAYSERSBERG (CA 5 Md Francs, 5000 personnes, filiale de Beghin Say – Produits d'emballage et Produits grand public à base de ouate de cellulose, n°1 français du papier hygiénique – marques : LOTUS, VANIA), aujourd'hui **GEORGIA PACIFIC**.

Successivement Directeur de Département, Vice President Business Development Europe, Asie.

De 1972 à 1983 :

GLORIA S.A. (CA 1 Md Francs, 1000 personnes, filiale de CARNATION Company, Société américaine – produits alimentaires grand public – marques : GLORIA, FRISKIES, GOURMET, COFFEE MATE...).

Successivement vendeur, Formateur à la vente, Chef de produit France, Chef de produit Europe basé à Londres (1976), Directeur de marketing France, Directeur « Business Development » monde basé à Los Angeles (1979 – 81), Directeur de Département (Aliments pour Animaux Humides), Directeur de Division (Produits alimentaires Humains).

Evelyne REVELLAT **Stratégies de Croissance de l'entreprise et stratégie personnelle du dirigeant**
Reprise - Transmission – Team Alignment – Cohésion et fusion d'équipes

Née le : 15 février 1961
Adresse personnelle : 129, Bd Pasteur 94360 Bry-sur-Marne – Tél. : 01 47 06 32 54
Adresse professionnelle : Arkanissim – 16 rue Anatole France, 92300 Levallois Perret
Téléphone mobile : 06 60 47 71 64
E-mail : erevellat@arkanissim.fr
Situation familiale : mariée 2 enfants (garçons de 16 et 19 ans)

ETUDES ET FORMATIONS PROFESSIONNELLES

λ 1991 : Diplômée de l'Ecole Supérieure de Commerce de Grenoble - GEM (Grenoble Ecole de Management)
λ Qualification MBTI octobre 1994,
λ Formation à l'accompagnement individuel au changement de sept 2001 à octobre 2002, avec Osiris Conseil,
λ Management et conduite d'équipe mars 2003, avec Osiris Conseil,
λ Certification manager coach, coach d'entreprise (15 mois de sept. 2003 à déc. 2004)
λ 3 années d'étude de graphologie.
Savoir faire spécifique : Double compétence Stratégie d'entreprise et management humain

PARCOURS PROFESSIONNEL

Depuis janvier 1997 : Dirigeante d'entreprise

Janvier 2002 et à ce jour : Khépri Développement

λ Accompagnement du changement dans le cadre de cessions, acquisitions ou levées de fond. Spécialiste de méthodes d'animation participatives particulièrement puissantes pour développer le leadership à tous les niveaux, appuyer la transformation et accélérer les projets en favorisant la mobilisation des gens dans un esprit de collaboration. Diagnostic et solutions en relations humaines, Coaching d'équipes.
λ **Depuis Juillet 2007 et à ce jour :** Groupe Arkanissim Finance : Khépri Finance, devient franchise du réseau Arkanissim. Activité : Organisation financière, Financement, Investissement, Ingénierie patrimoniale
λ **Septembre 2005 : Khépri Finance** - Société d'Ingénierie patrimoniale
λ **Janvier 1997 : COLORICOM** - Création d'une agence de communication

De Novembre 1992 à décembre 1996 : Groupe ETAM (Mode - CA 970 M€, 17000 pers., 3 291 points de vente - monde) Responsable des Ressources Humaines

Création du Département Recrutement et Développement des carrières des cadres

λ **Objectif :** Fidéliser les cadres de la Société. Mise en place de la gestion prévisionnelle des emplois, mise en œuvre de la mobilité interne (avec identification des compétences, détection des potentiels), définition du plan de formation individuelle, communication interne, audit de climat social.

De 1990 à 1991 : PRIME COMPUTERVISION - Secteur informatique

Chargée de mission :

λ **Direction Formation et Développement de carrière avec pour objectif de relancer la pratique de l'entretien annuel de performance**
λ Direction marketing : Positionnement imagerie 3D

De 1984 à 1989 : HEWLETT-PACKARD - Secteur informatique. Successivement :

λ Responsable de recrutement sur le site industriel de Grenoble puis au siège à Paris
λ Ingénieur Marketing pour station de travail CAO.

Levallois-Perret,
le 11 juillet 2011

M. Bernard DEWAGHE
Société VALORIMER
8 rue Victor Hugo
29124 PONT L'ABBE CEDEX

1

Objet : lettre de mission

Monsieur,

Vous trouverez ci-après description de la mission que nous vous proposons d'accomplir pour vous.

1 – Mission principale :

La mission consiste à vous assister, ainsi que tous les autres actionnaires, dans la cession de l'ensemble des titres de propriété de la Société Valorimer.

2 – Présentation des intervenants (voir CV en annexe) :

Jean Saint-Cricq : HEC, Master d'Ingénierie Financière et gestion de Patrimoine (2009). Carrière de créateur et chef d'entreprises dans les domaines pharmaceutiques et parapharmaceutiques. Grande expérience des cessions-acquisitions. Ancien Conseiller de la Banque de France.

Evelyne Revellat : Diplômée de l'ESC Grenoble, G.E.M. (Grenoble Ecole de Management), carrière chez Hewlett-Packard, puis chez Etam (mode). En 2000, elle crée sa société pour accompagner les dirigeants dans le développement stratégique de leur entreprise. « Coach » en stratégie personnelle du Dirigeant (Carrière et Finances). Spécialiste en cohésion d'équipes.

3 – Conduite de la mission :

L'objectif étant d'obtenir pour les actionnaires actuels le prix de vente maximum, la mission sera accomplie selon le programme suivant :

Première partie : préparation de la Société à la cession.

1. Préparation du dispositif juridique et fiscal. Nous avons notamment évoqué :
 - a. La sortie de MM Gurruchaga,
 - b. Donations à vos ayant-droit,

B.7

- c. Création d'une société « holding/marques/brevets »,
- d. Transfert des incorporels N29 et autres à cette Holding.

2. Supervision de la mise en œuvre de ce dispositif :

- a. « brief » des avocats,
- b. Supervision de la rédaction des protocoles.

Deuxième partie : préparation des « outils de vente » la Société :

- i. Business Plan 5 ans et budget année en cours,
- ii. Memorandum de présentation,
- iii. Présentation résumée de la Société (executive summary).
- iv. « teaser »,
- v. Accord de confidentialité,
- vi. Descriptif du « processus de vente »,
- vii. Note d'Evaluation et de valorisation de la Société,
- viii. Feuille de clauses,
- ix. Data room électronique.
- x. Mise en place d'un reporting.

Troisième partie : sélection et approche d'acquéreurs potentiels :

- 1. Identification des « cibles » d'investisseurs susceptibles d'être intéressés par l'entreprise.
- 2. Prise de contact avec ces cibles et première présentation de la Société.
- 3. Obtention de lettres d'intention.

Quatrième partie : Assistance à la négociation.

- 1. Négociation d'une « feuille de clauses » avec ces Investisseurs.
- 2. Maîtrise et organisation du cadre des audits (notamment data room et sa gestion).
- 3. Assistance à la rédaction des protocoles (cession, garanties actifs passifs) et contrats annexes.
- 4. Supervision de la « réalisation » jusqu'à bonne fin.

Cinquième partie : Assistance à la phase « post-cession ».

- 1. ingénierie patrimoniale
- 2. organisation des placements.

3 – Exclusivité et durée :

Cette mission est confiée à titre exclusif à JSC Consultants pour une période de **12 mois** à compter de la signature des présentes et implique que JSC Consultants participe à l'ensemble des opérations et discussions menant à la conclusion de l'opération.

4 – Droit de suite :

Les conditions indiquées au §5 ci-après seront applicables si l'opération se conclut après la fin de la période d'exclusivité avec un acheteur présenté par JSC Consultants.

5 – Devis et mode de paiement :

Le devis ci-dessous couvre les 4 premières parties de la mission décrites au §3 ci-dessus, à l'exclusion de la cinquième.

- a. Partie fixe de 10 000 €, à verser à la présentation du premier candidat acquéreur. Il est entendu que sur ce montant de 10 000 €, 5 000 € seront à valoir sur la partie variable décrite au point b ci-après, si cette partie variable existe. Cette partie variable pourrait en effet ne pas exister si Monsieur Dewaghe décidait d'interrompre le processus, ou bien de ne pas conclure de transaction concernant les titres de propriété de la Société Valorimer.
- b. Partie variable : 5% du montant de la transaction avec un minimum de 15.000€. Par montant de la transaction on entend la somme de :
- la valeur des titres (non comprises les disponibilités dans cette valeur)
 - et de tous autres montants reçus et/ou à recevoir par les actionnaires dans le cadre de cette transaction, y compris des compléments de prix éventuels, rémunérations, remboursement de comptes courants...
- c. JSC Consultants s'engage à présenter un acquéreur potentiel sérieux et solvable avant le 30 novembre 2011. A défaut, chacune des parties sera déliée de son engagement sans indemnité de part et d'autre.
- d. Frais encourus par JSC Consultants pour cette mission remboursés à l'€/€ par Valorimer ou ses actionnaires sur justificatifs et accord préalable. Dans ce cadre et selon les besoins ou problème, JSC Consultants, en accord avec vous, pourra faire appel, le cas échéant à un/des spécialistes externes.
- e. Pour toute autre mission que Valorimer ou ses actionnaires voudrait confier à JSC Consultants ou que JSC Consultants pourrait proposer, un devis préalable et un accord formel devra être établi entre les parties, indépendant de la présente lettre de mission.

La Rémunération de Succès sera payée dans son intégralité le jour même de la transaction, ~~même si un crédit-vendeur est accordé.~~

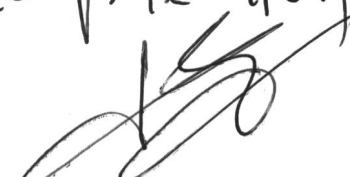
6. Interruption de la mission à votre seule initiative :

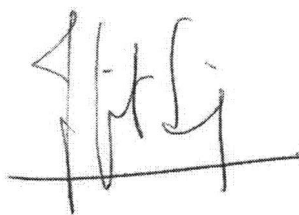
En cas d'interruption de la mission à votre seule initiative, il vous sera facturé un montant de 5 000 euros, *sauf cas prévu au paragraphe 5.c. ci-dessus.*
Si le présent texte trouve votre agrément, nous vous prions de bien vouloir nous en retourner un exemplaire en apposant votre signature précédée de la mention « lu et approuvé ».
Nous vous prions d'agréer, Monsieur, l'expression de nos plus cordiales salutations.

Monsieur Bernard DEWAGHE
Dirigeant de la Sté Valorimer

Jean SAINT-CRICQ
Gérant

Evelyne REVELLAT
Associée

A Q - 1 - 19/07/2011




CURRICULUM VITAE de Jean SAINT-CRICQ

Nom, prénom : SAINT-CRICQ Jean,
Né le : 10 octobre 1948 à Bayonne (Pyrénées Atlantiques)
Adresse personnelle : 101 Rue de Versailles, 78150 LE CHESNAY – Tél. : 01 39 55 58 08
Adresse professionnelle : JSC Consultant Sarl - 3 Square Bugeaud, 78150 LE CHESNAY
Téléphone cellulaire : 06 07 98 09 29
Adresse e-mail : jean.saint-cricq@gaya-fp.fr , jean.saint-cricq@wanadoo.com
Situation de famille : marié 2 enfants (garçons de 27 et 20 ans)
Etudes : 1971 : Diplômé de l'Ecole des HEC,
1980 : certif. d'Economie Monétaire et Internationale de UCLA (USA)
2009 : Master de Gestion Patrimoine, Ingénierie financière mB (Dauphine),
La Pratique du Merchandising – Editions d'Organisation – 1^{er} Prix de l'Académie
des Sciences Commerciales 1971.
Publications :
Savoir faire : Cessions Acquisitions, levées de fonds, gestion de fortune.
Langue : Anglais courant.
Autre : Conseiller de la banque de France de 2002 à 2005.

De juin 2005 à aujourd'hui :

Fondateur et Gérant Majoritaire de JSC Consultant sarl – Société de Conseil en Finances et Stratégie, Cessions Acquisitions, Gestion de Fortune.

Contrats : MercuriUrval, GMS, Physcience, Phytexel, Terrafor, Ingrinnov, Latoxan, PI Services, GCO, Lanson Gastronomie, Arkanissim Finances, Eona,...

Administrateur de la Société Latoxan/Ingrinnov – Société de développement, production et commercialisation d'ingrédients et principes actifs destinés à l'industrie pharmaceutique, cosmétique, compléments alimentaires.

De novembre 1990 à mars 2005 :

Fondateur et Directeur Général d'OMEGA PHARMA SA - anciennement LABORATOIRE PHARMYGIENE-MEDIPOLE (Cosmétiques et Médicaments Grand Public).

* Construction du groupe qui passe sur les 15 ans de 0 à 200M€ de CA et est devenu n°1 en pharmacies sur de nombreux segments du secteur (marques BEBISOL, BERGASOL, JOUVENCE DE L'ABBE SOURY, XLS...)

* Introduction de la Société au second marché de la Bourse de Paris le 8 juillet 1998,

* Participation à l'OPA amicale sur Pharmygiène par le groupe OMEGA PHARMA à l'été 2000 (350MF).

De 1983 à 1990 :

KAYSERSBERG (CA 5 Md Francs, 5000 personnes, filiale de Beghin Say – Produits d'emballage et Produits grand public à base de ouate de cellulose, n°1 français du papier hygiénique – marques : LOTUS, VANIA), aujourd'hui **GEORGIA PACIFIC**.

Successivement Directeur de Département, Vice President Business Development Europe, Asie.

De 1972 à 1983 :

GLORIA S.A. (CA 1 Md Francs, 1000 personnes, filiale de CARNATION Company, Société américaine – produits alimentaires grand public – marques : GLORIA, FRISKIES, GOURMET, COFFEE MATE...).

Successivement vendeur, Formateur à la vente, Chef de produit France, Chef de produit Europe basé à Londres (1976), Directeur de marketing France, Directeur « Business Development » monde basé à Los Angeles (1979 –

SARL JSC Consultants au capital de 185 600 €

3 Square Bugeaud - 78150 Le Chesnay - Tél. : +33 (0) 39 43 17 23 – Fax : +33 (0) 39 43 52 68

R.C.S. Versailles 483 155 354 00010 - APE 741G - N° TVA FR 21483155354

81), Directeur de Département (Aliments pour Animaux Humides), Directeur de Division (Produits alimentaires Humains).

Evelyne REVELLAT **Stratégies de Croissance de l'entreprise et stratégie personnelle du dirigeant**
Reprise - Transmission – Team Alignment – Cohésion et fusion d'équipes

Née le : 15 février 1961
Adresse personnelle : 129, Bd Pasteur 94360 Bry-sur-Marne – Tél. : 01 47 06 32 54
Adresse professionnelle : Arkanissim – 16 rue Anatole France, 92300 Levallois Perret
Téléphone mobile : 06 60 47 71 64
E-mail : erevellat@arkanissim.fr
Situation familiale : mariée 2 enfants (garçons de 16 et 19 ans)

ETUDES ET FORMATIONS PROFESSIONNELLES

λ 1991 : Diplômée de l'Ecole Supérieure de Commerce de Grenoble - GEM (Grenoble Ecole de Management)
λ Qualification MBTI octobre 1994,
λ Formation à l'accompagnement individuel au changement de sept 2001 à octobre 2002, avec Osiris Conseil,
λ Management et conduite d'équipe mars 2003, avec Osiris Conseil,
λ Certification manager coach, coach d'entreprise (15 mois de sept. 2003 à déc. 2004)
λ 3 années d'étude de graphologie.
Savoir faire spécifique : Double compétence Stratégie d'entreprise et management humain

PARCOURS PROFESSIONNEL

Depuis janvier 1997 : Dirigeante d'entreprise

Janvier 2002 et à ce jour : Khépri Développement

λ Accompagnement du changement dans le cadre de cessions, acquisitions ou levées de fond. Spécialiste de méthodes d'animation participatives particulièrement puissantes pour développer le leadership à tous les niveaux, appuyer la transformation et accélérer les projets en favorisant la mobilisation des gens dans un esprit de collaboration. Diagnostic et solutions en relations humaines, Coaching d'équipes.
λ **Depuis Juillet 2007 et à ce jour :** Groupe Arkanissim Finance : Khépri Finance, devient franchise du réseau Arkanissim. Activité : Organisation financière, Financement, Investissement, Ingénierie patrimoniale
λ **Septembre 2005 : Khépri Finance** - Société d'Ingénierie patrimoniale
λ **Janvier 1997 : COLORICOM** - Création d'une agence de communication

De Novembre 1992 à décembre 1996 : Groupe ETAM (Mode - CA 970 M€, 17000 pers., 3 291 points de vente - monde) Responsable des Ressources Humaines

Création du Département Recrutement et Développement des carrières des cadres

λ **Objectif :** Fidéliser les cadres de la Société. Mise en place de la gestion prévisionnelle des emplois, mise en œuvre de la mobilité interne (avec identification des compétences, détection des potentiels), définition du plan de formation individuelle, communication interne, audit de climat social.

De 1990 à 1991 : PRIME COMPUTERVISION - Secteur informatique

Chargée de mission :

λ **Direction Formation et Développement de carrière avec pour objectif de relancer la pratique de l'entretien annuel de performance**
λ **Direction marketing :** Positionnement imagerie 3D

De 1984 à 1989 : HEWLETT-PACKARD - Secteur informatique. Successivement :

-
- λ Responsable de recrutement sur le site industriel de Grenoble puis au siège à Paris
 - λ Ingénieur Marketing pour station de travail CAO.