



CONDITIONS GENERALES DE VENTE

1. OBJET

Les présentes Conditions Générales de Vente prévoient l'ensemble des conditions de souscription aux services proposés par la SARL MBSC CONSEIL (ci-après "MBSC CONSEIL"), au capital social de 1.500 € immatriculée au RCS de PARIS sous le numéro 478 971 732, dont le siège social est situé 16, Bd Saint Germain, par l'intermédiaire du site « pro.grimmo.com » (ci-après le " Site "), choisis par le Client et accessibles à distance via le réseau Internet.

Le Client est entendu au sens des présentes Conditions Générales de Vente comme la personne morale ou physique ayant créé un Compte « pro Grimmo » et souscrit auprès de MBSC CONSEIL à une offre de services, telle que précisément désignée dans le Formulaire d'inscription auquel sont jointes les présentes Conditions.

L'ouverture par le Client d'un compte MBSC CONSEIL et la souscription à une ou plusieurs offres de services MBSC Conseil, impliquent l'acceptation par celui-ci, sans réserves, des présentes Conditions Générales de Vente, ainsi que des Conditions Générales d'Utilisation du Site consultables sur celui-ci.

2. DESCRIPTION DU SERVICE PRO GRIMMO

2.1 Transmission de données commerciales

MBSC CONSEIL propose aux Clients un service de communication d'informations concernant des prospects et des demandes d'informations effectuées par les utilisateurs du Site, conformément à un ensemble de critères prédéfinis et paramétrables par les Clients, dans la limite des fonctionnalités du Site.

Le Client dispose dans ces conditions d'un accès à un Espace Privé sur le Site, dans lequel il peut librement modifier les informations le concernant et paramétrer les Services auxquels il aura préalablement souscrit suivant une liste de critères évolutive.

Le Client est invité à consulter régulièrement la rubrique "Votre Compte " du Site pour connaître la liste précise des critères de paramétrage des Services proposés sur le Site par MBSC CONSEIL.

En fonction notamment de l'offre de produits et/ou services proposés par le Client, de la couverture géographique, et du volume de formulaires de demandes d'informations sélectionnés par le Client, MBSC CONSEIL adressera à ce dernier les coordonnées et les demandes d'information des utilisateurs du Site ayant exprimé leurs besoins en matière d'assurance et/ou de produits financiers.

2.2 Présentation de l'offre de produits et/ou de services du Client

MBSC CONSEIL propose au Client un espace réservé sur le Site sur lequel il peut présenter son entreprise, son activité, ses produits et services, ainsi que ses offres promotionnelles.

Ces informations sont modifiables à volonté et seront affichées sur le Site pendant toute la durée du présent contrat après validation par MBSC CONSEIL.

PARAPHES



Les utilisateurs du Site pourront adresser au Client des demandes d'informations personnalisées à partir de cet espace réservé.

3. ACCES AU SERVICE

3.1 Disponibilité

MBSC CONSEIL est soumis à une obligation de moyens envers le Client, dans la fourniture du Service. Dans ces conditions, MBSC CONSEIL s'engage à mettre en œuvre tous les moyens nécessaires **pour** assurer le fonctionnement du Service dans les meilleures conditions de temps de transit, de débit utile et de permanence.

Cependant, en raison de la nature même de l'Internet, MBSC CONSEIL ne saurait garantir un fonctionnement du Service 24 H sur 24 et 7 jours sur 7.

Afin d'assurer un service de qualité, MBSC CONSEIL se réserve des périodes de maintenance, de réactualisations ou d'interventions techniques, susceptibles d'entraîner une coupure d'accès au Service. Cependant, MBSC CONSEIL s'engage à limiter en nombre et en durée les interruptions de Service.

Dans tous les cas, les indisponibilités de Service qui en résulteraient ne pourront être retenues comme périodes au cours desquelles MBSC CONSEIL ne remplit pas ses obligations. MBSC CONSEIL ne saurait être tenu, en aucun cas, pour responsable d'éventuels préjudices, de quelque nature que ce soit, consécutifs à ces périodes d'interruption de Service.

3.2 Inscription

La souscription à l'offre de services MBSC Conseil est gratuite et soumise à la création préalable d'un Compte sur le Site, à l'envoi à MBSC CONSEIL du Formulaire d'inscription au Service inscription dûment rempli et signé par le Client, et revêtu du cachet de sa société, auquel seront jointes les présentes Conditions Générales de Vente, paraphées sur chacune des pages par le Client, lequel est invité à conserver une copie des Conditions Générales de vente.

Au moment de la création de son compte, le Client s'engage à fournir des informations exactes et sincères, ainsi qu'à procéder à une vérification régulière des données qui le concernent, et à procéder en ligne sur son Compte MBSC Conseil, le cas échéant, aux modifications nécessaires.

L'ouverture d'un Compte « pro Grimmo » est réservée aux personnes morales et physiques agissant en qualité de professionnel, domiciliées sur un territoire de l'Union Européenne.

MBSC CONSEIL se réserve la faculté discrétionnaire de refuser, ou d'invalider a posteriori l'inscription d'un Client dont les informations se révéleraient être inexactes, et ce, sans délai.

3.3 Eléments personnels d'identification

PARAPHES



La création d'un Compte « pro Grimmo » implique le choix par le Client d'un identifiant (une adresse de courrier électronique valide) et d'un mot de passe confidentiel, permettant un accès sécurisé à son Compte MBSC Conseil.

Ces éléments d'identification, personnels, confidentiels et inaccessibles, sont modifiables en ligne par le Client à partir de son Compte « pro Grimmo ».

Le Client s'engage dans ces conditions à ne pas les communiquer à des tiers, et veillera à sensibiliser son personnel éventuellement affecté à l'utilisation du Service MBSC Conseil, sur la nécessité d'être particulièrement vigilant sur la confidentialité de ces éléments personnels d'identification.

MBSC CONSEIL ne saurait, en tout état de cause, être tenu responsable d'une intrusion frauduleuse sur le Compte « pro Grimmo » du Client, de même que des actes de quiconque utilisant ses éléments personnels d'identification.

MBSC CONSEIL se réserve par ailleurs l'usage de ces éléments personnels d'identification, dans le cadre exclusif de la maintenance technique du Service MBSC Conseil.

MBSC CONSEIL garantit dans ces conditions le maintien permanent de la confidentialité des codes d'accès.

4. FONCTIONNEMENT DES SERVICES

4.1 Le Service MBSC Conseil est assuré aux conditions de disponibilités prévues sous l'article 3.1 des présentes.

4.2 Le Client s'engage à utiliser le Service de façon loyale et honnête, conformément à sa destination, pour ses seuls besoins, et s'interdit d'en faire commerce auprès de tiers.

Le Client s'engage dans ces conditions à ne pas redistribuer de quelque manière que ce soit les formulaires de demande d'information ainsi que les informations s'y rattachant qui lui sont transmis par MBSC CONSEIL au titre des présentes.

4.3 Le Client doit se conformer le cas échéant aux règles de saisie des différents Contenus qu'il est susceptible de diffuser par l'intermédiaire du Service.

A défaut, les Contenus ne pourront être validés, et ne pourront donc être diffusés.

4.4 Les Contenus sont diffusés sur le Site pendant toute la durée sélectionnée par le Client.

Pendant toute la durée de diffusion des Contenus sur le Site, le Client pourra modifier, supprimer, et prolonger la durée de diffusion de ceux-ci en ligne sur le Site, par l'intermédiaire de son compte Client.

Le Client s'engage à supprimer ses Contenus dès que les informations qu'il contient ne sont plus d'actualité, de manière à ce que le Service MBSC CONSEIL ne diffuse pas d'informations périmées.

PARAPHES



4.5 Les registres informatisés, conservés dans les systèmes informatiques de MBSC CONSEIL ou de ses sous-traitants, dans des conditions raisonnables de sécurité, seront considérés comme les preuves de communication, des commandes et des paiements intervenus entre les Parties.

L'archivage des Formulaires d'inscription, des Formulaires des demandes d'information et des transmissions de ces formulaires au Client et des factures est effectué sur un support fiable et durable pouvant être produit à titre de preuve.

5. RESPONSABILITE

5.1 Responsabilité du Client

5.1.1 Le Client dispose d'une faculté importante de paramétrage du Service MBSC CONSEIL, et notamment celle de mettre son Compte « Pro Grimmo » en pause, durant les périodes pendant lesquelles il n'est pas en mesure de traiter les formulaires de demandes d'information qui lui sont transmis par MBSC CONSEIL.

MBSC CONSEIL est à la disposition du Client pour le conseiller dans l'utilisation et le paramétrage du Service, aux coordonnées figurant sur le site pro.grimmo.com.

Le Client demeure cependant seul responsable dans les choix effectués par celui-ci dans le cadre de l'utilisation et du paramétrage du Service MBSC Conseil.

Il ne saurait dans ces conditions invoquer une erreur dans le cadre de l'utilisation et du paramétrage du Service, ou encore la responsabilité de MBSC CONSEIL, pour refuser de s'acquitter du paiement des redevances visées sous l'article 7 des présentes.

5.1.2 Le Client est seul responsable des Contenus qu'il diffuse par l'intermédiaire du Service MBSC Conseil, à la fois sur le plan de leur exactitude et de leur licéité.

MBSC CONSEIL ne procède en effet à aucune modification ou altération des Contenus diffusés en ligne et publie les Contenus en l'état de la rédaction effectuée par chaque Client, dès lors qu'ils répondent aux critères de saisie et de validité.

Le Client s'engage à ce que les contenus diffusées par l'intermédiaire du Service MBSC Conseil ne portent pas atteinte aux droits des tiers et ne contreviennent pas aux Lois et Réglementations diverses en vigueur, de portée nationale, communautaire et internationale le cas échéant, ainsi qu'à l'Ordre Public et aux bonnes mœurs.

Le Client s'emploiera notamment à respecter tout particulièrement les Lois et Réglementations en matière de droit de la consommation, de droit de la concurrence, et de protection des libertés et de la vie privée issues de la loi informatique et libertés de 1978.

De même, le Client veillera à ne pas transmettre ou diffuser de documents encourageant une conduite contrevenant aux Lois et Réglementations diverses en vigueur, de portée nationale, communautaire et internationale le cas échéant, ainsi qu'à l'Ordre Public et aux bonnes mœurs.

PARAPHES



5.1.3 Le Client reconnaît la force du droit d'auteur et s'engage à ne pas reproduire dans les Contenus des œuvres protégées (textes, photos, vidéos, sons...) sans détenir une autorisation à cet effet de la part de leurs auteurs ou des titulaires de droits relatifs à ces œuvres.

Le Client veillera également à ne pas diffuser par l'intermédiaire du Service des Contenus corrompus ou infectés par des virus, ou tout autre logiciel ou programme susceptible de nuire au bon fonctionnement de l'ordinateur d'un tiers.

MBSC CONSEIL met tout en œuvre pour que ses systèmes de protection antivirus soient à jour mais ne peut garantir qu'aucun virus ne s'infiltrera dans le Service.

De même, le Client s'engage à n'effectuer aucune opération qui constituerait une charge trop lourde ou disproportionnée pour l'infrastructure de MBSC CONSEIL, ou qui pourrait perturber le bon fonctionnement du Site.

5.1.4 MBSC CONSEIL se réserve le droit de déplacer les Contenus, ou de suspendre ou interrompre la diffusion sur le Site de tout ou partie des Contenus, sans préavis, dans les cas suivants :

- si MBSC CONSEIL considère que les Contenus contreviennent à l'une des dispositions du présent Contrat, ou seraient susceptibles de porter atteinte à une obligation légale ou réglementaire,
- en cas d'injonction par des pouvoirs publics,
- si un tiers s'estimant lésé du fait de ces Contenus lui en fait la demande,
- en cas de force majeure.

Le fait pour MBSC CONSEIL de déplacer les Contenus, ou de suspendre ou interrompre la diffusion sur le Service de tout ou partie des Contenus, dans les cas visés ci-dessus ne pourra être considéré comme une inexécution de ses obligations au titre des présentes, et ne pourra ouvrir droit au versement d'aucuns dommages et intérêts.

5.2 Responsabilité d'MBSC CONSEIL

5.2.1 MBSC CONSEIL ne pourra être tenu pour responsable d'un quelconque préjudice direct ou indirect qui résulterait des Contenus diffusés par le Client, ainsi que de l'utilisation qui pourra en être faite par des tiers.

Le Client s'engage à garantir, indemniser, et relever MBSC CONSEIL de tous frais et préjudices directs et indirects, ainsi que de toutes condamnations que pourrait subir MBSC CONSEIL du fait d'une action engagée par des tiers à son encontre résultant des Contenus diffusées par le Client par l'intermédiaire du Service MBSC Conseil, ou des conditions d'utilisation par celui-ci des informations, notamment les données nominatives, contenues dans les formulaires de demandes d'information qui lui sont transmis par MBSC CONSEIL.

5.2.2 La fourniture des formulaires de demandes d'information repose exclusivement sur les informations fournies sur le Site par les utilisateurs de celui-ci, dans le cadre de l'expression de leurs besoins en matière d'assurance et de produits financiers.

MBSC CONSEIL s'efforce de transmettre au Client des formulaires de demandes d'information contenant des informations pertinentes et exploitables dans la perspective de la commercialisation des offres de produits et services du Client.

PARAPHES



MBSC CONSEIL opère ainsi un premier filtrage informatique des formulaires de demandes d'information, permettant d'isoler les formulaires dits suspects, lesquels sont ensuite traités manuellement par le personnel de MBSC CONSEIL dédié à cette tâche.

MBSC CONSEIL ne garantit cependant pas l'exactitude des informations contenues dans les formulaires de demandes d'information finalement transmis au Client, celui-ci reconnaissant être averti de la probabilité de la transmission de formulaires de demandes d'information dits " non pertinents " contenant des erreurs rendant inexploitable en tout ou partie ces formulaires.

5.2.3 Les informations concernant un prospect et les formulaires de demande d'informations adressés aux clients sont adressées exclusivement au Client.

5.2.4 MBSC CONSEIL ne pourra en aucun cas être tenu responsable des dommages indirects tels que notamment les pertes de chiffre d'affaires, pertes, altérations, destruction de transmissions et de données, ou de biens immatériels ou tous autres dommages indirects, ou consécutifs, résultant de l'accès et utilisation ou de l'incapacité d'accéder et d'utiliser le Site et le Service MBSC Conseil, ou résultant d'un accès non autorisé au Site et/ou service, de la suppression ou de l'altération des transmissions ou données du Client ou de l'incapacité du Service à stocker les transmissions ou données du Client, alors même que MBSC CONSEIL aurait pu être informé de l'éventualité de tels dommages.

5.2.5 MBSC CONSEIL n'engage en aucune manière sa responsabilité concernant la capacité des personnes avec lesquelles le Client aura été mis en contact par l'intermédiaire du Service MBSC Conseil à conclure avec le Client et à payer le montant des produits et services concernés.

6. DUREE

6.1 L'inscription au Service MBSC Conseil est conclue pour une durée indéterminée.

Le Client peut mettre un terme à son inscription, à tout moment, par la clôture en ligne de son Compte MBSC Conseil.

Le Client demeurera cependant tenu de s'acquitter de son obligation de paiement des sommes encore dues à MBSC CONSEIL au jour de la clôture de son compte, conformément aux Conditions Financières telles que prévues sous l'article 7 des présentes.

MBSC CONSEIL conserve la faculté de suspendre temporairement ou définitivement l'inscription au Service pour les cas visés à l'article 11 du présent Contrat.

En cas de manquement par le Client aux obligations des présentes Conditions, non réparable, ou non réparé dans un délai de 24 heures, à compter de la réception du courrier électronique notifiant le manquement en cause, MBSC CONSEIL pourra rendre inactifs ses Eléments personnels d'identification, et/ou résilier le présent Contrat et supprimer sans délai le Compte « pro Grimmo » du Client.

Cette résiliation se fait sans préjudice de tous les dommages et intérêts auxquels MBSC CONSEIL pourrait prétendre en vertu des présentes.

PARAPHES



6.2 MBSC CONSEIL se réserve par ailleurs le droit de mettre fin à tout moment au Site et au Service de MBSC Conseil, de manière temporaire ou définitive, sans avoir à verser au Client une quelconque indemnité que ce soit.

Le présent Contrat sera alors automatiquement résilié.

7. CONDITIONS FINANCIERES

7.1 Les coûts de l'utilisation du Service MBSC Conseil sont détaillés par options dans la rubrique " Tarifs " sur le Site.

Tous les prospectus livrés au CLIENT seront facturés.

Toutefois, MBSC Conseil considère que dans les cas suivants, ceux-ci sont susceptibles de donner lieu à un « crédit de prospect » :

- Le prospect n'est pas joignable car son numéro de téléphone (mobile ou fixe) est faux.
- Un prospect déclare avoir un montant d'impôt annuel de l'année passée inférieur à la limite énoncée dans l'offre commerciale (Notamment l'offre « > 3.000€ »).
- Son domicile et son lieu de travail habituel sont en dehors de la zone définie entre MBSC Conseil et le CLIENT au paragraphe « Périmètre géographique ».

Dans ces cas là, le CLIENT peut solliciter un crédit de prospect contre celui-ci non exploitable et ce dans les 2 jours ouvrés qui suivent l'attribution du prospect par MBSC Conseil et en explicitant la motivation de la demande.

Les « crédits de prospect » donnent lieu à une réduction de la facture du mois suivant.
Les prospectus gratuits, offre spéciale, parrainage ou issus d'un crédit du mois précédent, ne sont pas échangeables.

MBSC Conseil s'autorise à effectuer un appel de contrôle qualité du prospect et se réserve le droit de refuser le remplacement du prospect sans avoir à justifier sa décision.

7.2 Le paiement des prestations s'effectue en Euros, par prélèvement sur le compte bancaire du Client sur la base d'une autorisation de prélèvement consentie par le Client à MBSC CONSEIL simultanément à la validation des présentes conditions, ou par chèque.

Dans le cas d'un paiement par chèque, le Client doit s'acquitter d'avance d'un mois de facturation prévu en fonction des volumes demandés lors de l'inscription. De plus, le paiement par chèque donne lieu à une majoration de tous les tarifs applicables au Client désireux d'utiliser ce moyen de paiement pour frais de traitement administratif.

Les Clients ayant opté pour l'option 2 de facturation (au %), ne peuvent pas payer par chèque

Une facture sera émise à l'attention du Client en fin de chaque mois, le prélèvement étant effectué entre le 12 et le 15 du mois suivant.

PARAPHES



Sur la base d'une notification écrite adressée préalablement par MBSC CONSEIL, tout montant impayé à l'échéance prévue fera l'objet d'une majoration de retard au taux mensuel de 0,75 % jusqu'à ce que toutes les sommes dues aient été réglées.

MBSC CONSEIL se réserve par ailleurs le droit de suspendre ou d'annuler l'inscription et l'accès du Client au Service en cas de retard de paiement.

7.3 Le Client pourra obtenir et éditer une facture en ligne sur le Site, à partir de son Compte MBSC Conseil, dès lors que son paiement aura été définitivement encaissé par MBSC CONSEIL.

8. BASES DE DONNEES

8.1 L'ensemble du Site, ainsi que les Contenus publiés sur celui-ci, et leurs modalités de consultation, constituent les Bases de Données du Site.

Ces Bases de données sont la propriété exclusive de MBSC CONSEIL, et sont protégées par les dispositions du Code de la Propriété Intellectuelle relatives au droit d'auteur, et par les dispositions de la Directive Européenne du 11 mars 1996 sur la protection légale des Bases de données.

Dans ces conditions, le Client s'engage à utiliser ces données dans le strict cadre de la consultation du site Internet et de l'utilisation du Service, et s'interdit notamment de reproduire, traduire, adapter, arranger, transformer, communiquer, représenter et distribuer, de façon permanente ou provisoire, par tout moyen et sous quelque forme que ce soit tout ou partie des données contenues dans ces bases, autrement que dans les cas visés sous l'alinéa 8.1 des présentes.

8.2 Par ailleurs, MBSC CONSEIL, en qualité de producteur des Bases de données, interdit l'extraction et la réutilisation de la totalité ou d'une partie quelle qu'elle soit, du contenu de celles-ci, sans son autorisation expresse et préalable.

9. DROITS DE PROPRIETE INTELLECTUELLE

9.1 Toutes les données de quelque nature qu'elles soient, et notamment les textes, graphismes, logos, icônes, images, clips audio ou vidéo, marques, logiciels, caractéristiques du Site figurant sur le Site sont nécessairement protégées par le droit d'auteur, le droit des marques et tous autres droits de propriété intellectuelle, et appartiennent à MBSC CONSEIL ou à des tiers ayant autorisé MBSC CONSEIL à les exploiter.

MBSC CONSEIL, en sa qualité d'Editeur du Site, consent au Client un droit d'usage privé, non collectif et non exclusif sur ledit contenu.

Le Client s'engage dans ces conditions à ne pas reproduire, résumer, modifier, altérer ou rediffuser, sans autorisation expresse préalable de MBSC CONSEIL, quelque texte, titre, application, logiciel, logo, image, charte graphique, marque, information ou illustration, pour un usage autre que strictement privé, ce qui exclut toute représentation à des fins professionnelles ou de rediffusion en nombre. De même, le Client s'engage à ne pas recopier tout ou partie du Site sur un autre site ou un réseau interne d'entreprise.

9.2 Le Client concède pour toute la durée du présent contrat à MBSC CONSEIL, à titre gratuit et pour le monde entier, un droit de reproduction et d'utilisation non exclusif de tous les Contenus qu'il diffuse par l'intermédiaire du Site, limité à la durée de publication sélectionnée par celui-ci, pour tous supports de communication et d'information, et notamment le Site ou tout autre site Web sous licence MBSC Conseil.

PARAPHES



Le Client déclare disposer de tous les droits d'auteur, de propriété intellectuelle ou de toute autre nature, ou des autorisations nécessaires au transfert et à la diffusion de données intégrées dans les Contenus qu'il diffuse par l'intermédiaire du Site.

9.3 Le Client concède pour toute la durée du présent contrat à MBSC CONSEIL, à titre gratuit et pour le monde entier, un droit de reproduction et d'utilisation non exclusif de ses noms (dénominations sociales et noms commerciaux), logos, marques de produits et service, dessins ou modèles, graphismes et créations protégées par un droit d'auteur qu'il utilise ou qu'il pourrait développer et/ou utiliser pour la promotion de cet accord, afin que MBSC CONSEIL les utilise notamment dans des annonces et des communiqués de presse, des plans de développement, des documents marketing et sur le Site ou tout autre site Web sous licence MBSC Conseil.

Le Client autorise également MBSC CONSEIL à créer des liens hypertexte du Site vers ceux du Client. Cette concession de droits n'est cependant pas réciproque, et le Client devra solliciter l'autorisation écrite et préalable de MBSC CONSEIL pour créer un lien hypertexte d'un site Internet vers le Site, de même que pour citer MBSC CONSEIL, ses noms (dénominations sociales et noms commerciaux), logos, marques de produits et service, dessins ou modèles, graphismes et créations protégées par un droit d'auteur dans le cadre de la promotion de cet accord, ainsi que de ses communiqués de presse et plans de développement.

10. INFORMATIQUE ET LIBERTES

10.1 Conformément aux dispositions de la Loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relatives à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, le Site MBSC Conseil.com a fait l'objet d'une déclaration à la CNIL (Commission Nationale Informatique et Liberté) sous le numéro 876740.

Les Clients ayant fourni des informations personnelles par l'intermédiaire du Site disposent donc, conformément aux dispositions la Loi du 6 janvier 1978, d'un droit d'accès aux données qui les concernent, ainsi que d'un droit de modification, de rectification et de suppression de celles-ci.

Il leur suffit, pour exercer ce droit, d'adresser un courrier postal ou un courrier électronique aux coordonnées figurant dans la rubrique informations légales de pro.grimmo.com.

Les données personnelles concernant les Clients collectées sur le Site au travers du Service MBSC Conseil par MBSC CONSEIL ne font l'objet d'aucune transmission ou cession à des tiers, MBSC CONSEIL s'engageant à maintenir leur confidentialité.

Les données des Clients seront utilisées exclusivement pour la mise en œuvre du Service MBSC Conseil.

10.2 MBSC CONSEIL s'est engagé à ne fournir les coordonnées des prospects qu'à un seul Client dans le cadre de la demande effectuée par le prospect. Le prospect pourra néanmoins être sollicité commercialement par tout moyen, pour tout produit ou service autre que la défiscalisation et l'immobilier locatif.

Le Client s'engage à n'utiliser les données nominatives contenues dans les formulaires de demandes d'information que pour ses propres besoins, et à ne transmettre ni à céder ces données à des tiers.

PARAPHES



11. FORCE MAJEURE

La responsabilité de chacune des Parties ne pourra être recherchée si l'exécution du présent Contrat est retardée ou empêchée en raison d'un cas de force majeure ou d'un cas fortuit, du fait de l'autre partie ou d'un tiers ou de causes extérieures telles que les conflits sociaux, l'intervention des autorités civiles ou militaires, les catastrophes naturelles, les incendies, les dégâts des eaux, le mauvais fonctionnement ou l'interruption du réseau des télécommunications ou du réseau électrique.

La Force majeure s'entend de tout événement extérieur à la Partie affectée, présentant un caractère à la fois imprévisible, irrésistible et insurmontable, qui empêche l'une ou l'autre Partie d'exécuter tout ou partie des obligations mises par le présent Contrat à sa charge.

Dans tous les cas, la Partie empêchée devra faire tout ce qui est en son pouvoir pour limiter la durée et les effets du cas fortuit, de la force majeure ou de la cause extérieure.

En cas de prolongation de l'événement au delà d'une période de deux mois, le présent Contrat sera résilié de plein droit.

12. DIVERS

12.1 Les présentes conditions, ainsi que celles figurant dans le Formulaire d'inscription au Service MBSC Conseil, expriment l'intégralité des obligations du Client, ainsi que de celles de MBSC CONSEIL. MBSC CONSEIL se réserve le droit de modifier unilatéralement les termes des présentes.

Dans ce cas, MBSC CONSEIL communiquera au Client une nouvelle version des Conditions Générales de Vente, en indiquant les clauses ayant fait l'objet de modifications.

En l'absence de refus de la part du Client notifié à MBSC CONSEIL dans un délai de quinze (15) jours suivant la communication de la nouvelle version des Conditions Générales de Vente, ces nouvelles conditions seront réputées acceptées.

En cas de refus, l'inscription au Service sera automatiquement résiliée, l'ensemble des sommes dues par le Client à MBSC CONSEIL devenant immédiatement exigibles.

Les Conditions Générales de Vente en vigueur seront en tout état de cause toujours celles consultables sur le Site. Il est donc conseillé au Client de se référer régulièrement à la dernière version des Conditions Générales de Vente accessible en permanence sur le lien " Conditions Générales de Vente " du Site.

12.2 Le Client devra informer MBSC CONSEIL un (1) mois à l'avance, de la réalisation des opérations suivantes, en vue d'obtenir son accord préalable et écrit, pour la continuation du présent contrat :

- transfert par le Client, directement ou indirectement, de tout ou partie des droits et obligations issus du présent accord, quelles qu'en soient les modalités (cession du contrat...),
- transfert en tout ou partie de la propriété ou de la jouissance de l'entreprise du Client, quelles qu'en soient les modalités (cession de fonds de commerce, de parts ou d'actions, fusion, absorption, ...)

MBSC CONSEIL pourra se faire remplacer par un tiers de son choix au présent contrat dans l'exécution de toute ou partie de ses droits et obligations issues du présent contrat.

PARAPHES



Le Client accepte dès à présent une telle substitution, MBSC CONSEIL n'ayant pour seule obligation à l'égard du Client que celle de l'informer de l'opération.

12.3 Dans l'hypothèse où l'une des dispositions des présentes Conditions serait considérée nulle en vertu d'une disposition légale ou réglementaire, présente ou future, ou d'une décision de justice revêtue de l'autorité de la chose jugée et émanant d'une juridiction ou d'un organisme compétent, cette disposition du contrat serait alors réputée non écrite, toutes les autres dispositions des présentes Conditions conservant force obligatoire entre les Parties.

12.4 Le fait que l'une ou l'autre des Parties ne se prévale pas à un moment donné de l'une quelconque des dispositions des présentes conditions générales ne pourra jamais être considéré comme une renonciation de sa part aux droits qu'elle tient des présentes.

12.5 Frais

Frais de rejet de chèque : 69€HT.

Frais de rejet de prélèvement : 49€HT

13. DROIT APPLICABLE ET JURIDICTION COMPETENTE

Le client reconnaît seules les informations présentes sur le site Pro.grimmo.com - partie sécurisée - font foi en cas de litige entre MBSC Conseil et lui.

Les présentes Conditions Générales de vente sont soumises au droit français, et seule la version en langue française fait foi en vue de leur interprétation.

Tout différend découlant de l'exécution ou de l'interprétation des dispositions du présent contrat oblige les parties à se rapprocher et à tenter de trouver une solution amiable à leur litige.

En cas d'échec, le litige sera porté devant le Tribunal de Commerce de PARIS, nonobstant pluralité de défendeurs ou appel en garantie

Fait à, le

Le CLIENT

MBSC Conseil

Sylvain CHAUVEL, gérant

Nom et fonction + signature + cachet
& parapher toutes les pages

MBSC Conseil
16, Bd Saint Germain - 75005 PARIS
Tél : 06 79 97 13 13 / Fax : 08 25 95 22 97
RCS Paris B 478 974 732 / Siret : 00019
www.grimmo.com

PARAPHES