**Fiche de métier/poste**

Intitulé du poste : Un(e) Chargé(e) de Mission RH et SQVT

Responsabilités du métier :

Pour étoffer sa capacité d’action, Sophrokhepri recrute un chargé de mission.

Missions générales du (de la) Chargé(e) de Mission Le (la) Chargé(e) de mission :

Conduire des actions participant à la mise en œuvre des activités de Sophrokhepri en collaboration avec l’ensemble des professionnels de la société.

Intervention et accompagnement en entreprise :

• Réaliser des appuis individuels ou collectifs d’entreprises : accompagnements, animations inter-entreprises, formations.

Rôle et responsabilités du poste :

Capitalisation et conception outils méthodes :

• Contribuer à la capitalisation des résultats en tirant parti des actions réalisées, en lien avec Sophrokhepri.

o Ces actions porteront sur différentes thématiques liées aux conditions de travail

o à l’interface entre les questions d’organisation du travail, de management des ressources humaines et d’emploi.

Des Sujets tels que coaching en entreprise, la conduite des changements, l’attractivité des entreprises, la qualité de vie au travail, gestion du stress, résolution de problèmes, prise de nouvelles responsabilités.

• Contribuer à l’évolution des méthodologies et la production d’outils :

o Transfert vers différents acteurs (vers les DRH des entreprises clientes)

o Réaliser des actions d'information et de communication

o Elaboration et conduite de projets

o Participer à des projets collectifs avec des partenaires externes (branches professionnelles, partenaires sociaux, OPCA, préventeurs, consulaires, consultants, …)

Profil du (de la) Chargé(e) de Mission Qualités recherchées :

Formation Bac+4 en sciences de gestion ou sciences humaines / sociales , coaching.

• Connaissance de l’entreprise et de son environnement,

• Capacité de synthèse et de vulgarisation, d’expression écrite et orale,

• Capacité d’animation de groupes,

• Compétences en gestion de projets partenariaux pluridisciplinaires,

• Capacité à travailler en équipe

Statut : cadre Convention collective

Rémunération : entre 30 et 38k€ selon niveau de qualification et expérience

Rattachement hiérarchique

À l'intérieur de l'entreprise :

 Directeur général

Relations à l'extérieur de l'entreprise :

 Organismes publics (Pôle Emploi, Anact, DIREECTE)

 Sociétés d'intérim, cabinets de recrutement

 Ecoles, Universités

 Organismes de formation

 Sous-traitants

 Entreprises privés

Missions principales RH

Gestion administrative des salariés,

Gestion opérationnel :

 GPEC, formation et recrutement en intégrant les orientations et objectifs stratégiques de la société.

**Les activités éventuelles :**

Participe à la réalisation du rapport annuel unique.

Participe à la mise en place et au suivi du DU (document unique)

Participe à l'organisation du travail.

Collabore à la mise en place d'une politique de prévention des risques et d'amélioration des conditions de travail.

Aide à la mise en place des procédures qualité.

Participe à des actions de communication interne (journal d'entreprise, mémos juridiques...).