**Formation à l’accompagnement professionnel à la coordination de soins et à la santé intégrative**

Efficience des soins, rationalisation de l’exercice, bien-être du praticien et de son équipe pour le bien-être des patients. C’est la conjonction de ces divers aspects qui garantit le bon fonctionnement, la notoriété et la pérennité d’un cabinet.

Or, réunir les conditions de ce bon fonctionnement n’est pas enseigné en formation initiale. Etre un chef d’entreprise performant, être un bon manager, gagner du temps thérapeutique via l’organisation du cabinet ; cela s’apprend :

La France vieillit et le nombre de personnes âgées nécessitant un accompagnement augmente.

Les Services d’aides à domicile et de Services à la personne constituent l’un des principaux secteurs recruteurs et rencontrent des difficultés pour recruter des personnels possédant les qualifications permettant d’accompagner les personnes en perte d’autonomie à leur domicile.

Aussi, le plan de formation est le principal levier pour faire évoluer les emplois dans votre structure et développer les compétences de vos salariés.

**• Des formations professionnalisantes**

La formation professionnalisante désigne l'ensemble des formations professionnelles de courte durée qui entrent dans le cadre de la formation continue (au cours de la vie active). Elles n'aboutissent pas à un diplôme mais à une attestation de compétences et permettent :

• aux salariés d'acquérir ou d'approfondir des compétences métiers.

**Centre d’Information et de Formation des Aidants**

**Pourquoi faut-il former le personnel pour accompagner les Aidants ?**

**• Pour acquérir des compétences**.

Pour accompagner et aider les aidants, il faut savoir à quoi ils sont confrontés et pouvoir répondre à toutes leurs questions. Comprendre l’univers de l’aide à domicile, les dispositifs existants et les difficultés des aidants qui ne sont pas couvertes. Cette formation permet de devenir aussi un professionnel de l’accompagnement auprès des personnes fragilisées.

Les personnes âgées imposent la maitrise des bonnes pratiques qui mènent vers un accompagnement de qualité. Tout au long de son parcours l’aide à domicile et l’aidant professionnel ont besoin de se former, de se spécialiser ou simplement d’actualiser leurs compétences. Nous proposons des parcours de formations qui permettent d’accompagner les personnes âgées et leurs familles dans le respect des objectifs de qualité.

**• Pour optimiser la qualité des prestations**

Proposer des prestations de qualité grâce à un personnel formé et compétent permet d’être cohérent entre le discours et la pratique et de se différencier de la concurrence (Dans le cadre de la certification ainsi que de l’Agrément, la formation du personnel est prépondérante). L'enjeu de la formation est de permettre une professionnalisation du personnel intervenant, et valoriser ainsi la qualité des services proposés.

**• Pour créer une dynamique d’entreprise**

- Rester compétitif

- Renforcer la motivation de vos salariés

- Développer leurs compétences

- Positiver l'image de votre structure

- Tendre vers les objectifs de qualité et de certification

Nos modules courts entre 1 et 5 jours permettent d’acquérir à son rythme et ses possibilités les compétences nécessaires à l’accompagnement des personnes fragiles en perte d’autonomie. Leur courte durée permet aux stagiaires d'acquérir des savoir-faire afin d'être plus rapidement opérationnel et faire face aux exigences d'un marché de plus en plus concurrentiel.

Dans tous les programmes, l'accent est plus particulièrement mis sur les aspects comportementaux et relationnels qui sont déterminants pour maîtriser la relation avec autrui en situation de prestation au domicile. Tous les thèmes intègrent les aspects "qualité", "déontologie" et "client".

**La formation continue des services d’aides à la personne ?**

Nous proposons une offre de formation conçue pour répondre aux besoins de tous les publics et de tous les métiers du secteur des services d’aides à la personne.

Des modules de formation complémentaires associables les uns aux autres permettant des parcours de formation sur mesure.

Nos formations sont accessibles à tous et elles tiennent compte de l’expérience acquise, et permettent d’être rapidement en phase avec les besoins du terrain.

**Accompagner la personne âgée**

• Comprendre le vieillissement et ses conséquences

• Comprendre et accompagner la personne âgée

• L’aide à domicile et la personne âgée

• L’alimentation de la personne âgée : Nutrition/dénutrition

• Mieux communiquer avec la personne âgée

• L’aide à domicile et la bientraitance

**Comprendre les maladies**

• L’aide à domicile et la maladie d’Alzheimer

• L’aide à domicile et les maladies du système nerveux (Alzheimer, Parkinson, SEP, …)

• Les principales pathologies du vieillissement

**L’aide au quotidien**

• L’aide à la toilette et à l’habillage

• Les fonctions d’élimination

• L’aide à domicile et la prévention de l’incontinence

• La déshydratation : définition et prévention

• Prévention des troubles cutanés : les escarres

• Comprendre Les signes d’alerte chez une personne en perte d’autonomie

• L’aide à domicile et la mobilisation des personnes handicapées et/ou en perte d’autonomie

• L’autonomie et la dépendance de la personne âgée

• L’aide à domicile et la prévention des accidents domestiques et les chutes

**L’éthique**

• Etre aide à domicile : un métier

• L’aide à domicile : déontologie et comportement

• L’aide à domicile et l’aide à la prise des médicaments

**L’entourage**

• Comprendre et accompagner la famille et les aidants familiaux

• Les mesures de protection juridique

• Evaluer la dépendance de la personne et mettre en place les solutions d’autonomie

• Comprendre, accompagner et élaborer un partenariat avec les aidants familiaux

• Prendre en compte les besoins et les demandes de la personne âgée pour proposer le service et

l’intervenant adapté

**Le vieillissement a pour principales conséquences de diminuer les capacités de réserves de**

**l’organisme, celles-ci lui permettant de s’adapter ou de faire face à des situations différentes (stress, maladies, ...)**

**• Comprendre le processus du vieillissement.**

**• Connaître les mécanismes du vieillissement afin d’adapter au mieux sa pratique.**

**• Comprendre les répercussions du vieillissement sur la vie quotidienne.**

**• Concourir au maintien de l’autonomie de la personne.**

**• Adopter des comportements dans une démarche de bientraitance.**

**P R O G R A M M E**

**OBJECTIFS**

► **Présentation théorique, ateliers**

► **Diaporama, support vidéo**

► **Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**DUREE : 1 jour**

**“COMPRENDRE LE VIEILLISEMENT ET SES CONSEQUENCES ”**

**Le processus du vieillissement**

• Pourquoi vieillit-on ?

• Comment vieillit-on ?

• Le vieillissement de la population

**Les conséquences du vieillissement**

• Aspects psychologiques

• Aspects sociaux

• Aspects socio-économiques

• Comment bien vieillir ?

**Les effets du vieillissement normal**

• Les changements externes

• Diminution des fonctions physiques

• Les changements physiologiques

• Les changements psychologiques

► **Présentation théorique, ateliers**

► **Diaporama, support vidéo**

► **Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**EQUIPE PEDAGOGIQUE :**

**PUBLIC :**

**DUREE : 3 à 4 jours selon approfondissement**

Accompagner une personne âgée autonome ou en perte d’autonomie n’est pas toujours simple. La

dépendance et la maladie sont souvent présentes. Aussi le rôle de l’aide à domicile doit de mieux en mieux prendre en compte les besoins et les attentes de la personne âgée.

• Mieux connaître le vieillissement normal et pathologique

• Anticiper les risques liés au vieillissement

• Savoir identifier et repérer les incapacités physiques et les comportements pathologiques

• Dispenser des soins adaptés et individualisés

• Améliorer et veiller au maintien de l’autonomie de la personne âgée dans son environnement

• Contribuer au bien-être de la personne en la respectant

• Instaurer une relation aidante avec la personne et son entourage

P R O G R A M M E

**OBJECTIFS**

**Le vieillissement**

• Comment vieillit-on ?

• Les conséquences sociales

• Aménagement du logement

• Les aides

**L’entrée dans la dépendance**

• Effets du vieillissement sur le corps humain

• Dépendance - Autonomie

• Repérer les besoins spécifiques de la personne âgée

**Les maladies liées au vieillissement**

• La maladie d’Alzheimer, les démences, la maladie de Parkinson, l’arthrose …

• Comprendre les paramètres liés à l’état de santé

**La communication avec la personne âgée**

• Communication verbale et non verbale

• La communication adaptée

• Savoir transmettre

**L’accompagnement des besoins quotidiens**

• Etablir une relation d’aide

• Pratiques et règles d’hygiène à domicile

• Alimentation - hydratation

• Aide à la mobilité

• Aide aux soins corporels

**Éthique et droits des personnes âgées**

• Les droits de la personne âgée - La charte

• Maltraitance - Bientraitance

• Les limites de compétences

**“COMPRENDRE ET ACCOMPAGNER LA PERSONNE AGEE ”**

**L’aide à domicile s’occupe de personnes en perte d’autonomie et surtout de personnes âgées.**

**Les tâches sont variées et nombreuses. Un rôle clé dans le maintien à domicile pour qu’il s’effectue dans de bonnes conditions.**

**• Améliorer ses compétences dans l’aide à la personne âgée et/ ou en perte d’autonomie .**

**• Comprendre le processus du vieillissement.**

**• Repérer les incapacités physiques dues au vieillissement.**

**• Mieux répondre aux besoins et aux attentes de la personne âgée.**

**• Améliorer sa relation d’aide.**

**• Elaborer une démarche de prévention.**

P R O G R A M M E

**OBJECTIFS**

► **Présentation théorique, ateliers**

► **Diaporama, support vidéo**

► **Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**DUREE : 2 jours**

**Le vieillissement**

• Définition

• Les changements sociaux

**Le vieillissement de la personne**

• Les aspects physiologiques

• Les aspects psychologiques

**Les conséquences et les risques liés au vieillissement**

• Les chutes

• La fausse route

• L’incontinence

• L’escarre ...

**Etablir une relation d’aide**

• Repérer les besoins de la personne âgée

• Communiquer avec la personne âgée

• Savoir transmettre

**“L’AIDE A DOMICILE ET LA PERSONNE AGEE ”**

L’alimentation d’une personne âgée ne va pas de soi.

Comprendre l’instant repas et ce qui est important dans ce moment.

L’aide à domicile doit se laisser guider par le bon sens tout en sachant maintenir et stimuler le plaisir de manger. Il faut pour cela prendre en compte les besoins nutritionnels de la personne âgée afin de pouvoir identifier et évaluer les risques nutritionnels.

∙ Connaître les besoins spécifiques de la personne âgée

∙ Comprendre les dangers de la dénutrition ?

∙ Prévenir les risques en matière d’hygiène alimentaire à domicile

∙ Comment stimuler et maintenir le plaisir de manger ?

P R O G R A M M E

**OBJECTIFS**

► **Présentation théorique, ateliers**

► **Diaporama, support vidéo**

► **Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**DUREE : 1 jour**

**Les besoins quantitatifs et qualitatifs**

**Les changements physiologiques et psychologiques influant sur l’alimentation**

**Les bases de l’hygiène alimentaire à domicile**

• Les microbes les plus fréquents

• Prévenir le risque de contamination

• Conserver les aliments et les préparations culinaires

**La dénutrition**

• Les conséquences

• Prévention

• Repérer et dépister la dénutrition

**Composition de menus adaptés**

• Les recettes

• Stratégie nutritionnelle

**Situations particulières**

• Les fausses routes

• La maladie d’Alzheimer

• Le refus alimentaire

**“ L’ALIMENTATION DE LA ”**

**La communication est un processus par lequel les personnes s’influencent mutuellement en échangeant de l’information, des idées, des émotions.**

• **Connaître les différentes formes de communication**

• **Comprendre les messages de la personne en perte d’autonomie**

• **Acquérir des techniques de communications efficace**

• **Adapter ses techniques de communication en fonction des déficits de la personne.**

**Le processus de communication**

• Le message

• Les canaux

• La rétroaction

**OBJECTIFS**

**Les situations difficiles de communication** (Facteurs contextuels influençant la communication)

**Les techniques de communication aidante**

• L’écoute active

• L’empathie

• Le toucher

• Le silence ...

**La communication adaptée**

• les conseils pratiques

• les astuces

**Les formes de communication**

• La communication verbale

• La communication non verbale

**DUREE : 1 jour**

► **Présentation théorique, ateliers**

► **Diaporama, support vidéo**

► **Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

P R O G R A M M E

**Dans un contexte difficile l’aide à domicile est souvent seule face à la difficulté de la prise en charge d’une personne en perte d’autonomie.**

• **Qu’est-ce que la bientraitance ?**

• **Apprendre à repérer et à prévenir les situations à risques.**

• **Connaître les formes de maltraitance ?**

• **Connaître le cadre législatif et règlementaire.**

• **Réfléchir sur sa pratique professionnelle : s’engager dans une démarche d’amélioration des pratiques à domicile.**

• **Comment accompagner une personne dans le respect : outils d’évaluation.**

**MODULE : LA MALTRAITANCE**

**OBJECTIFS**

► **Présentation théorique, ateliers**

► **Diaporama, support vidéo**

► **Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**DUREE : 2 jours**

**Définitions**

• La maltraitance

• La bientraitance

• Charte de la personne âgée

**Comment mettre en place la bientraitance ?**

• Les attitudes au quotidien

• Mettre en place des outils d’évaluation

• Elaborer des documents utiles dans la démarche de bientraitance

**Les différentes formes de maltraitance**

• Physiques

• Psychiques ou morales

• Matérielles et financières …..

**Les facteurs de risques, les causes**

• L’organisation

• La prise en charge

• L’environnement

• La dépendance

**Que dit la loi ?**

• Les textes juridiques

• Les sanctions

• Que faire ? Qui prévenir ?

**“ L’AIDE A DOMICILE ET LA BIENTRAITANCE ”**

**Dans la maladie d’Alzheimer les troubles du comportement, et ses effets sont autant de symptômes et de situations auxquels l’aide à domicile est confrontée.**

**Pour éviter les situations de crises, d’urgences, de détresse, d’isolement, d’épuisement, il est utile d’acquérir les notions élémentaires qui permettront d’accompagner et de mener des actions en respectant les règles de bien-être, d’éthique, et de sécurité dont ont besoin les personnes**

**en perte d’autonomie.**

**• Connaître et comprendre la maladie d’Alzheimer**

**• Comprendre les répercussions au quotidien sur le malade et son entourage**

**• Acquérir les outils pour ne plus se sentir désarmé devant des situations complexes**

**• Adapter ses techniques de communication**

**• Accompagner, conseiller et rassurer la famille**

**• Mieux se situer et adapter sa conduite relationnelle à travers l’étude de la maladie d’Alzheimer.**

**La maladie d’Alzheimer**

• Connaître et comprendre la maladie et ses manifestations

• Comprendre les différents troubles et symptômes

**MODULE : LA RELATION D’AIDE**

**OBJECTIFS**

► **Présentation théorique, ateliers**

► **Diaporama, support vidéo**

► **Analyse de situations**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**DUREE : 2 jours**

**La relation d’aide pour l’aidant familial et pour l’aide à domicile**

• Qu’est ce que la relation d’aide ?

• Quelles sont les limites, la prise de recul, l’épuisement, le stress

**Les effets de la maladie au quotidien sur le malade et son entourage**

• Faire face aux troubles du comportement et des attitudes

• Analyser, expliquer et apporter des réponses adaptées

**Communiquer et comprendre**

• Comprendre les différentes formes de communication

• Comprendre les messages de l’aidé

• Les situations difficiles de communication

**Les bonnes pratiques pour l’aidant**

• Anticipation et résolution des situations de crise

• Les activités complexes : déplacements, loisirs, tâches domestiques, repas, coucher …

• Les conseils aux familles

**Les aides possibles**

• Mobiliser les aides disponibles : les aides humaines, les aides techniques, les aides sociales et financières, les aides juridiques...

**“ L’AIDE A DOMICILE ET LA MALADIE D’ALZHEIMER ”**

**Le rôle d’aide à domicile évolue et nécessite une professionnalisation afin d’accompagner les personnes prises en charge qui présentent une perte d’autonomie de plus en plus importante.**

**Dans les maladies du système nerveux les changements de comportement, et ses effets sont autant de symptômes et de situations auxquels l’aide à domicile est confrontée.**

**• Connaître et comprendre les maladies du système nerveux**

**• Comprendre les répercussions au quotidien sur le malade et son entourage**

**• Acquérir les outils pour ne plus se sentir désarmé devant des situations complexes**

**• Adapter ses techniques de communication**

**• Accompagner, conseiller et rassurer la famille**

MODULE : COMPRENDRE LA MALADIE

**OBJECTIFS**

► **Présentation théorique, ateliers**

► **Diaporama, support vidéo**

► **Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**DUREE : 2 jours**

**Les signes de la maladie et son évolution (Alzheimer, Parkinson,**

**Sclérose en plaque, épilepsie)**

**•** Connaître et comprendre la maladie et ses manifestations

**•** Les causes, le diagnostique, les traitements médicamenteux

**Les bonnes pratiques pour l’aide à domicile**

• Anticipation et résolution des situations de crise

• Les activités : déplacements, loisirs, tâches domestiques, repas, coucher …

• Les conseils aux familles

• le partenariat professionnel

**Les effets de la maladie au quotidien sur le malade et son entourage**

• Faire face aux changements : physique, psychologique, social

• Analyser et apporter des réponses adaptées

**Communiquer et comprendre**

• Comprendre les différentes formes de communication.

• Comprendre les messages de l’aidé

**“ L’AIDE A DOMICILE ET LES MALADIES DU SYSTÈME NERVEUX**

**(ALZHEIMER, PARKINSON, SEP …) ”**

**De nombreuses personnes âgées souffrent de plusieurs maladies, celles-ci peuvent avoir un retentissement fonctionnel important sur la vie quotidienne.**

• **Comprendre le vieillissement normal et pathologique.**

• **Connaître les effets des maladies sur l’organisme.**

• **Identifier et comprendre le handicap du aux maladies pour prévenir la perte d’autonomie.**

• **Maintenir la meilleure santé possible pour améliorer la prise en charge au quotidien.**

**MODULE : PROCESSUS DE VIEILLISSEMENT**

**OBJECTIFS**

► **Présentation théorique, ateliers**

► **Diaporama, support vidéo**

► **Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**DUREE : 2 jours**

**Généralités sur le vieillissement**

• Les différentes théories

• Définition

**Les changements physiologiques normaux du vieillissement**

• Les différents systèmes du corps humains

• Les conséquences du vieillissement

**Les principales maladies et problèmes de santé**

• L’appareil cardio-vasculaire : hypertension, infarctus ...

• L’appareil locomoteur : fractures, arthrose, ostéoporose …

• Neurologie et psychiatrie : AVC, maladie d’Alzheimer, maladie de Parkinson, dépression …

• Nutrition : malnutrition, diabète …

• L’appareil urinaire : incontinence, infection ...

• L‘appareil digestif : constipation, fécalome, incontinence ...

• Les organes des sens : surdité, cataracte, DMLA ...

• Les cancers : prostate, sein, colon …

• Les maladies infectieuses : infections respiratoires, urinaires ...

**“ LES PRINCIPALES PATHOLOGIES DU VIEILLISSEMENT ”**

**L’aide à domicile réalise et aide les personnes dans les actes essentiels de la vie quotidienne.**

**Il devient nécessaire d’acquérir des connaissances techniques et relationnelles en soins d’hygiène à domicile et donc être capable :**

• **D’effectuer l’aide aux différents types de toilette**

• **De s’adapter aux différentes situations et à l’environnement**

• **D’adopter une attitude bien traitante**

• **De participer à la prévention**

• **De respecter les règles d’hygiène.**

• **De transmettre des informations utiles.**

P R O G R A M M E

**OBJECTIFS**

► **Présentation théorique, ateliers**

► **Diaporama, support vidéo**

► **Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**CIF-AIDANTS/JPMGérontologie - 12 Rue du Grand Puits 24100 Bergerac Tél. : 05 53 24 97 27 - www.cif-aidants.com**

**DATES / TARIFS : Nous consulter**

**EQUIPE PEDAGOGIQUE : PUBLIC :**

**Cadre médico social • Intervenants à domicile**

**Infirmière conseillère en gérontologie**

**DUREE : 1 à 2 jours selon approfondissement**

**LIEU : Nous consulter**

**A quoi sert la toilette ?**

**• Les besoins fondamentaux**

**• Connaissances de base sur le vieillissement de la peau**

**L’hygiène corporelle**

**• Les différents types de toilette (lavabo, douche...)**

**• Les méthodes et les précautions à prendre**

**• Les soins annexes (rasage, ongles, shampoing …)**

**• Habillage et déshabillage**

**Sécurité et respect de la personne**

**• Pudeur, confort, bien-être**

**• Quelle relation pendant la toilette ?**

**• L’autonomie pendant la toilette**

**• Aménagement de la salle de bains**

**Elaboration d’une fiche technique d’aide à la toilette**

**Transmissions**

**Habillage et déshabillage**

**• Les vêtements**

**• Techniques et règles à respecter**

**“ L’AIDE A LA TOILETTE ET A L’HABILLAGE ”**

**13**

**L e s c h a n g e m e n t s d u s a u**

**vieillissement des appareils urinaire**

**e t i n t e s t i n a l p e u v e n t ê t r e**

**embarrassants et invalidants pour la**

**personne âgée.**

**Aussi l’aide à domicile doit faire**

**preuve de vigilance et signaler tout**

**changement inhabituel chez la**

**personne âgée.**

**• Connaître et comprendre le**

**fonctionnement des appareils**

**urinaire et intestinal.**

**• Connaître les effets et les**

**conséquences du vieillissement.**

**• Veiller au confort physique et moral**

**de la personne âgée.**

**• Savoir mettre en oeuvre les moyens**

**de préserver l’autonomie de la**

**personne âgée.**

**• Adopter des comportements**

**dans une démarche de bientraitance.**

**P R O G R A M M E**

**OBJECTIFS**

**► Présentation théorique, ateliers**

**► Diaporama, support vidéo**

**► Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**CIF-AIDANTS/JPMGérontologie - 12 Rue du Grand Puits 24100 Bergerac Tél. : 05 53 24 97 27 - www.cif-aidants.com**

**DATES / TARIFS : Nous consulter.**

**EQUIPE PEDAGOGIQUE : PUBLIC :**

**Cadre médico social • Intervenants à domicile**

**Infirmière conseillère en gérontologie**

**DUREE : 1 jour**

**LIEU : Nous consulter**

**L’appareil intestinal**

**• Rappel anatomique et physiologique**

**• Effets et conséquences du vieillissement**

**• Notions des besoins fondamentaux**

**• Facteurs influençant le besoin d’éliminer**

**• Répercussions sur les autres besoins**

**• Comment prévenir la dépendance**

**• Les troubles les plus fréquents**

**• Les signes d’alerte**

**• Transmettre l’information**

**• Comment gérer les conséquences : alimentation, hydratation,**

**médicaments...**

**L’appareil urinaire**

**• Rappel anatomique et physiologique**

**• Effets et conséquences du vieillissement**

**• Facteurs influençant le besoin d’éliminer**

**• Répercussions sur les autres besoins**

**• Comment prévenir la dépendance**

**• Les différents troubles : incontinence, infection...**

**• Comment conserver l’autonomie**

**• Les solutions pour gérer la dépendance**

**“ LES FONCTIONS D’ELIMINATION ”**

**14**

**L e s p e r s o n n e s s o u f f f r a n t**

**d’incontinence urinaire n’osent pas**

**en parler à leur proche, ceux-ci étant**

**souvent mal informés.**

**•Comprendre les causes de**

**l’incontinence.**

**• Trouver des solutions pour gérer au**

**mieux ce handicap.**

**• Adapter au mieux la prise en charge**

**de l’incontinence.**

**• Informer et rassurer les proches**

**P R O G R A M M E**

**OBJECTIFS**

**► Présentation théorique, ateliers**

**► Diaporama, support vidéo**

**► Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**CIF-AIDANTS/JPMGérontologie - 12 Rue du Grand Puits 24100 Bergerac Tél. : 05 53 24 97 27 - www.cif-aidants.com**

**DATES / TARIFS : Nous consulter.**

**EQUIPE PEDAGOGIQUE : PUBLIC :**

**Cadre médico social • Intervenants à domicile**

**Infirmière conseillère en gérontologie**

**DUREE : 1 jour**

**LIEU : Nous consulter**

**L’incontinence : qu’est-ce que c’est ?**

**• Généralités**

**• Causes**

**Comprendre le système urinaire et son vieillissement**

**Les différents types d’incontinence**

**• Les symptômes**

**Prise en charge de l’incontinence et bonnes pratiques**

**• Prévention de l’incontinence**

**• Quelles solutions ?**

**Les traitements de l’incontinence**

**Les appareillages de l’incontinence**

**• Aménagement des locaux, protection ...**

**“ L’AIDE A DOMICILE ET LA PREVENTION DE L’INCONTINENCE ”**

**15**

**La déshydratation est très fréquente**

**chez la personne âgée, si elle n’est**

**pas dépistée et corrigée à temps,**

**ses conséquences peuvent être très**

**graves.**

**• Connaître les conséquences de la**

**déshydratation**

**• Dépister les signes de la déshydratation**

**• Proposer et mettre en place des**

**solutions adaptées pour limiter le**

**risque de déshydratation.**

**• Savoir donner l’alerter et**

**transmettre les informations**

**P R O G R A M M E**

**OBJECTIFS**

**► Présentation théorique, ateliers**

**► Diaporama, support vidéo**

**► Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**CIF-AIDANTS/JPMGérontologie - 12 Rue du Grand Puits 24100 Bergerac Tél. : 05 53 24 97 27 - www.cif-aidants.com**

**DATES / TARIFS : Nous consulter.**

**EQUIPE PEDAGOGIQUE : PUBLIC :**

**Cadre médico social • Intervenants à domicile**

**Infirmière conseillère en gérontologie**

**DUREE : 1 jour**

**LIEU : Nous consulter**

**La déshydratation : c’est quoi ?**

**• Définition, symptômes, causes**

**• Le coup de chaleur**

**Le corps et l’eau**

**• Rappel physiologique**

**L’hydratation**

**• Les besoins**

**• Astuces pour bien s’hydrater**

**La prévention**

**• Comment rafraîchir efficacement sa maison ?**

**• Les habitudes alimentaires**

**• S’informer et relayer l’information**

**• Alerter**

**“ LA DESHYDRATATION : DEFINITION ET PREVENTION ”**

**16**

**L’escarre est encore souvent considéré**

**à tort comme une fatalité ou**

**comme une conséquence inévitable**

**du vieillissement de la personne et**

**de sa perte d’autonomie.**

**A domicile aussi, le risque**

**d’apparition d’une escarre est**

**présent et une prévention adéquate**

**mise en place à temps peut diminuer**

**l e r i s q u e d ’ a p p a r i t i o n o u**

**d’aggravation.**

**• Comprendre et connaître le mécanisme**

**des escarres.**

**• Reconnaître un début d’escarre.**

**• Etre capable de mettre un moyen**

**de prévention en place**

**• Alerter et signaler à un professionnel**

**de santé l’apparition d’une escarre.**

**P R O G R A M M E**

**OBJECTIFS**

**► Présentation théorique, ateliers**

**► Diaporama, support vidéo**

**► Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**CIF-AIDANTS/JPMGérontologie - 12 Rue du Grand Puits 24100 Bergerac Tél. : 05 53 24 97 27 - www.cif-aidants.com**

**DATES / TARIFS : Nous consulter.**

**EQUIPE PEDAGOGIQUE : PUBLIC :**

**Cadre médico social • Intervenants à domicile**

**Infirmière conseillère en gérontologie**

**DUREE : 1 jour**

**LIEU : Nous consulter**

**Rappel anatomique et physiologique**

**• La peau**

**Maîtriser les facteurs de risque de survenue des troubles**

**trophiques**

**• Les personnes à risques**

**• Les situations à risque**

**Connaître l’ensemble des mesures préventives**

**• L’hygiène**

**• L’alimentation et l’hydratation**

**• Le massage**

**• Le matériel ...**

**L’escarre**

**• Définition**

**• Comment se forme t-il ?**

**• Le processus ischémique**

**“ PREVENTION DES TROUBLES CUTANES : LES ESCARRES ”**

**17**

**L’aide à domicile peut ressentir certaines**

**modifications de l’état de santé**

**de la personne dont il a la charge**

**mais n’arrive pas toujours à évaluer**

**la pertinence ou l’urgence de la situation.**

**• Acquérir les moyens de prévenir**

**l’aggravation d’une situation, de rassurer**

**, d’objectiver l’état de santé.**

**• Déclencher l’alerte au moment pertinent.**

**• Acquérir la sensibilité, le regard,**

**l’observance, qui permet de prévenir**

**les états d’urgence chez la personne**

**en perte d’autonomie.**

**• Participer à la prévention**

**P R O G R A M M E**

**OBJECTIFS**

**► Présentation théorique, ateliers**

**► Diaporama, support vidéo**

**► Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**CIF-AIDANTS/JPMGérontologie - 12 Rue du Grand Puits 24100 Bergerac Tél. : 05 53 24 97 27 - www.cif-aidants.com**

**DATES / TARIFS : Nous consulter**

**EQUIPE PEDAGOGIQUE : PUBLIC :**

**Cadre médico social • Intervenants à domicile**

**Infirmière conseillère en gérontologie**

**DUREE : 2 jours**

**LIEU : Nous consulter**

**Les spécificités de la personne dépendante**

**Les paramètres vitaux**

**• La température**

**• Le pouls**

**• La tension**

**Repérer et signaler les signes d’alerte ?**

**Validation des techniques de mesure**

**Evaluer et anticiper les risques**

**- Les risques cutanés**

**- Les risques respiratoires**

**- Les risques digestifs**

**- Les risques urinaires**

**- Les risques cardiaques**

**- Les risques circulatoires**

**- Les risques neurologiques**

**Quels sont les signes d’alerte ?**

**• Observation**

**• Constipation, diarrhée, vomissement ...**

**“ COMPRENDRE LES SIGNES D’ALERTE CHEZ UNE PERSONNE**

**EN PERTE D’AUTONOMIE ”**

**18**

**Le rôle d’aide à domicile évolue et**

**nécessite une professionnalisation**

**afin d’accompagner les personnes**

**prises en charge qui présentent une**

**perte d’autonomie de plus en plus**

**importante.**

**Etre capable d’identifier les gestes et**

**postures qui peuvent aider aux déplacements**

**des personnes en perte**

**d’autonomie en respectant et en stimulant**

**leur autonomie tout en assurant**

**leur confort et leur sécurité**

**• Appliquer les règles de sécurité**

**lors des transferts en respectant les**

**règles de l’ergonomie**

**• Limiter les problèmes de mal de dos**

**et musculaires**

**• Acquérir les bonnes techniques et**

**les postures de travail pour se préserver**

**et sécuriser la personne aidée.**

**• Contribuer au bien être des personnes**

**aidées.**

**P R O G R A M M E**

**OBJECTIFS**

**► Présentation théorique, ateliers**

**► Diaporama, support vidéo**

**► Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**CIF-AIDANTS/JPMGérontologie - 12 Rue du Grand Puits 24100 Bergerac Tél. : 05 53 24 97 27 - www.cif-aidants.com**

**DATES / TARIFS : Nous consulter**

**EQUIPE PEDAGOGIQUE : PUBLIC :**

**Cadre médico social • Intervenants à domicile**

**Infirmière conseillère en gérontologie**

**DUREE : 1 à 2 jours**

**LIEU : Nous consulter**

**Rappel sur l’ergonomie**

**• Notions d’anatomie et de physiologie**

**• Rappel sur la prévention des risques de chutes de la**

**personne aidée et des salariés**

**• Sensibilisation : se protéger contre les mauvaises postures et**

**savoir économiser son dos**

**Les méthodes de manutention et transfert face aux différents**

**handicaps**

**• Position de l’aidé et de l’aidant dans un escalier**

**• Aide à la marche**

**• Redresser une personne dans un fauteuil**

**• Redresser une personne dans son lit**

**• Changement de position dans un lit (prévention d’escarres)**

**• Mise en place : d’un change ou d’une protection d’un urinal,**

**d’un bassin**

**• Aider une personne : à s’asseoir ou à se lever de son**

**fauteuil avec ou sans aide**

**Les différentes aides techniques**

**“ L’AIDE A DOMICILE ET LA MOBILISATION DES PERSONNES**

**HANDICAPEES ET/OU EN PERTE D’AUTONOMIE ”**

**19**

**L’aide à domicile aide ponctuellement**

**la personne âgée dans toutes**

**les activités de la vie quotidienne.**

**Ainsi, elle leur permet de continuer à**

**vivre de manière autonome à domicile.**

**• Evaluer les besoins et les attentes**

**de la personne âgée**

**• Evaluer le niveau d’autonomie**

**• Maintenir ou restaurer l’autonomie**

**• Prévenir l’aggravation de la dépendance**

**• Mettre en place des actions de prévention**

**• Avoir une attitude respectueuse et**

**éducative**

**P R O G R A M M E**

**OBJECTIFS**

**► Présentation théorique, ateliers**

**► Diaporama, support vidéo**

**► Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**CIF-AIDANTS/JPMGérontologie - 12 Rue du Grand Puits 24100 Bergerac Tél. : 05 53 24 97 27 - www.cif-aidants.com**

**DATES / TARIFS : Nous consulter**

**EQUIPE PEDAGOGIQUE : PUBLIC :**

**Cadre médico social • Intervenants à domicile**

**Infirmière conseillère en gérontologie**

**DUREE : 1 jour**

**LIEU : Nous consulter**

**Autonomie et dépendance**

**• Définitions**

**Causes et conséquences de la perte d’autonomie**

**• Les troubles moteurs**

**• Les troubles psychiques**

**• Les troubles sensoriels**

**Le maintien de l’autonomie**

**• Les actions**

**• Les aides**

**• Elaboration de fiche technique d’aide à l’autonomie**

**Evaluation de l’autonomie**

**• Les besoins fondamentaux**

**• Les outils (AGGIR)**

**“ L’AUTONOMIE ET LA DEPENDANCE DES PERSONNES AGEES ”**

**20**

**L’aide à domicile lors de sa présence**

**doit apprendre à veiller au bien-être**

**mais aussi à la sécurité de la**

**personne**

**Elle doit contribuer au bien-être des**

**personnes en assurant une présence**

**en toute sécurité et en ayant des**

**gestes adaptés pour tous les actes**

**de la vie quotidienne.**

**L’intervenante à domicile repère les**

**zones à risque et prend les mesures**

**de prévention et utilise les matériels**

**et les solutions adaptées pour elle et**

**la personne accompagnée.**

**∙ Apprendre à réagir face à l’urgence**

**∙ Acquérir les bonnes pratiques afin**

**de prévenir les chutes dans les déplacements**

**accompagnés ou autonomes.**

**∙ Favoriser l’autonomie des déplacements**

**grâce à l’optimisation des**

**moyens physiques et techniques.**

**P R O G R A M M E**

**OBJECTIFS**

**► Présentation théorique, ateliers**

**► Diaporama, support vidéo**

**► Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**CIF-AIDANTS/JPMGérontologie - 12 Rue du Grand Puits 24100 Bergerac Tél. : 05 53 24 97 27 - www.cif-aidants.com**

**DATES / TARIFS : Nous consulter.**

**EQUIPE PEDAGOGIQUE : PUBLIC :**

**Cadre médico-social • Intervenants à domicile**

**Infirmière conseillère en gérontologie**

**DUREE : 2 jours**

**LIEU : Nous consulter**

**Connaissance des dangers de la maison**

**• Règles de sécurité**

**• L’aménagement du cadre de vie et du handicap**

**Postures à favoriser dans les actes quotidiens**

**Surveillance, vigilance au quotidien**

**• Règles de sécurité**

**• Comment développer une attitude de prévention**

**Prévention des accidents domestiques**

**• Principales sources des accidents**

**• Conduites à tenir**

**Organisation du quotidien**

**• Gestes et techniques de manutention,**

**• Prévention des chutes et des accidents au cours des tâches**

**de la vie quotidienne**

**“ L’AIDE A DOMICILE ET LA PREVENTION**

**DES ACCIDENTS DOMESTIQUES ET LES CHUTES ”**

**21**

**Intervenir au domicile des usagers**

**impose un certain nombres de règles.**

**Fournir une prestation dans le cadre**

**d’une relation d’aide au sein d’un lieu**

**et d’un cadre familial installé, nécessite**

**d’acquérir une capacité dans le**

**maintien du respect, de l’éthique et**

**de la conciliation.**

**Maintenir les règles de la communication**

**est un atout.**

**• La place et le rôle du professionnel**

**dans l’accompagnement du couple**

**Aidant/Aidé.**

**• Mise en oeuvre des actions en partenariat**

**avec l’habitat familial**

**• Optimiser la qualité de prise en**

**charge de la nouvelle équipe Aidant**

**Familial et Aidant Professionnel**

**P R O G R A M M E**

**OBJECTIFS**

**► Présentation théorique, ateliers**

**► Diaporama, support vidéo**

**► Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**DATES / TARIFS : Nous consulter.**

**EQUIPE PEDAGOGIQUE : PUBLIC :**

**Cadre médico social • Intervenants à domicile**

**Infirmière conseillère en gérontologie**

**DUREE : 1 à 2 jours**

**LIEU : Nous consulter**

**CIF-AIDANTS/JPMGérontologie - 12 Rue du Grand Puits 24100 Bergerac Tél. : 05 53 24 97 27 - www.cif-aidants.com**

**Le couple Aidant / Aidé**

**• Qui est-il ?**

**• Quels sont ses besoins ?**

**• Comment y répondre ?**

**Ethique et liberté**

**• Charte de la personne âgée**

**• Charte des services à la personne**

**La coordination**

**• Transmission de l’information**

**• Alerter sa hiérarchie**

**Les différents dispositifs d’aide à la personne.**

**La règlementation**

**• Les limites de la compétence**

**Le domicile**

**• Un environnement privé**

**• Sécurisation et aménagement**

**Comment communiquer**

**• La communication verbale**

**• La communication non verbale, l’empathie …**

**“ ETRE AIDE A DOMICILE : UN METIER ”**

**22**

**Le rôle d’aide à domicile évolue et**

**nécessite une professionnalisation**

**afin d’accompagner les personnes**

**prises en charge qui présentent une**

**perte d’autonomie de plus en plus**

**importante.**

**L’intervenant à domicile doit savoir**

**adapter son attitude en face d’un**

**client en suivant les règles de**

**conduite et la déontologie de la profession.**

**• Connaitre les limites de compétences**

**d'une aide à Domicile**

**• Mettre en application ces règles**

**dans le cadre d'une intervention à**

**domicile**

**• Connaître les besoins des personnes**

**aidées**

**• Maîtriser les facteurs de son image**

**• Améliorer sa communication avec**

**le client**

**P R O G R A M M E**

**OBJECTIFS**

**► Présentation théorique, ateliers**

**► Diaporama, support vidéo**

**► Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**CIF-AIDANTS/JPMGérontologie - 12 Rue du Grand Puits 24100 Bergerac Tél. : 05 53 24 97 27 - www.cif-aidants.com**

**DATES / TARIFS : Nous consulter**

**EQUIPE PEDAGOGIQUE : PUBLIC :**

**Cadre médico social • Intervenants à domicile**

**Infirmière conseillère en gérontologie**

**DUREE : 2 jours**

**LIEU : Nous consulter**

**Situer son rôle et sa fonction**

**• Le cadre réglementaire**

**• L'étendue du secret professionnel, confidentialité, distinction entre**

**la discrétion et secret professionnel**

**• L'évaluation du danger, obligation d'action, non assistance à la**

**personne**

**• Notion de qualité de service : Charte qualité**

**• Les limites de sa fonction et limites de compétences**

**Savoir-être**

**• Les aptitudes de l’aide à domicile : (sens du contact, l’écoute, la**

**discrétion, le tact , l’honnêteté, le respect d’autrui et de son**

**environnement, l’esprit d’initiative, l’autonomie, l’organisation de**

**travail, la gestion du temps)**

**• Respecter les horaires de travail**

**• La tenue vestimentaire**

**• La tenue de travail**

**Les différentes tâches**

**• Les tâches matérielles : (travaux d’entretien courants, linge, repas,**

**courses…)**

**• Les tâches morales et psychologiques : (présence et soutien, lien**

**social, présence affective, climat de respect et de confiance…)**

**• Les tâches spécialisées : (l’aide à l'autonomie, les tâches**

**administratifs, les sorties…)**

**La communication**

**• Notion de communication**

**• Réussir sa présentation, les formules d’usage et de politesse**

**• S’informer des tâches à accomplir**

**• L’écoute, le questionnement, la reformulation**

**• Dialoguer avec le client**

**“ L’AIDE A DOMICILE : DEONTOLOGIE ET COMPORTEMENT ”**

**23**

**La règlementation sur la préparation**

**et la distribution des médicaments**

**à domicile et en institution**

**est extrêmement précise notamment**

**concernant les catégories**

**de professionnels habilités ou**

**non.**

**• Connaître le cadre législatif et règlementaire.**

**• Approfondir ses connaissances sur**

**les classes de médicaments.**

**• Etre capable d’évaluer la qualité**

**de la prise et de l’absorption des**

**médicaments.**

**• Evaluer les aptitudes de la personne**

**à prendre ses médicaments.**

**• Adopter une démarche de bientraitance.**

**P R O G R A M M E**

**OBJECTIFS**

**► Présentation théorique, ateliers**

**► Diaporama, support vidéo**

**► Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**DATES / TARIFS : Nous consulter.**

**EQUIPE PEDAGOGIQUE : PUBLIC :**

**Pharmacien • Intervenants à domicile**

**Infirmière conseillère en gérontologie**

**DUREE : 1 jour**

**LIEU : Nous consulter**

**CIF-AIDANTS/JPMGérontologie - 12 Rue du Grand Puits 24100 Bergerac Tél. : 05 53 24 97 27 - www.cif-aidants.com**

**La règlementation et les responsabilités**

**• Que dit la loi ?**

**• Qui prépare les médicaments ?**

**• Qui distribue les médicaments ?**

**Les médicaments :**

**• Définition, rôle**

**• Les différentes classes de médicaments**

**• Les différentes formes de médicaments**

**La distribution en pratique :**

**• Suivre la prescription**

**• Quand, comment ...**

**• S’assurer de la prise du médicament**

**• Surveillance de l’efficacité**

**• Prévention des erreurs courantes**

**Prévenir les accidents :**

**• Médicaments périmés**

**• Stockage des médicaments**

**• Dépister des signes d’intolérance**

**• Signaler et transmettre**

**“ L’AIDE A DOMICILE ET L’AIDE A LA PRISE DE MEDICAMENTS ”**

**24**

**Près de 10 millions d’aidants**

**familiaux prennent en charge**

**régulièrement une personne en perte**

**d ’ a u t o n o m i e o u f r a g i l i s é e**

**quotidiennement.**

**Ils conjuguent vie professionnelle et**

**vie familiale et contribuent à**

**l’émergence d’un nouveau groupe**

**social.**

**L’aidant familial , il représente une**

**interface incontournable sans qui**

**toute politique de maintien à domicile**

**perd tout son sens.**

**Aujourd’hui, l’aide à domicile doit**

**accompagner et aider ces aidants**

**familiaux.**

**- Comment améliorer les relations**

**entre l’aidant familial et l’aidant**

**professionnel ?**

**- Maîtriser l’accueil du couple Aidant /**

**Aidé d’une personne âgée ou handicapée.**

**- Connaître les conséquences du**

**vieillissement ou du handicap sur le**

**couple Aidant/Aidé et de son environnement.**

**- Connaître les difficultés de la relation**

**d’aide Aidant/Aidé ainsi que la**

**relation Aidant professionnel/Aidant**

**familial.**

**P R O G R A M M E**

**OBJECTIFS**

**► Présentation théorique, ateliers**

**► Diaporama, support vidéo**

**► Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**DATES / TARIFS : Nous consulter.**

**EQUIPE PEDAGOGIQUE : PUBLIC :**

**Cadre médico-social • Intervenants à domicile**

**Consultant expert de l’aide aux Aidants**

**DUREE : 2 jours**

**LIEU : Nous consulter**

**CIF-AIDANTS/JPMGérontologie - 12 Rue du Grand Puits 24100 Bergerac Tél. : 05 53 24 97 27 - www.cif-aidants.com**

**Connaître le couple aidant / aidé ?**

**• Connaître l’Aidant Familial : son rôle, ses besoins**

**• Connaître l’aidé : pathologies et conséquences**

**• La maltraitance : processus et outils**

**Connaître les besoins de l’aidant familial**

**• Accompagnement et charte de qualité**

**• La relation d’aide**

**• Gérer le couple Aidant / Aidé**

**L’aidant principal**

**• L’aidant familial référent nouveau partenaire de l’équipe mé**

**dico-sociale**

**• Notion de communication (Verbale –Non verbale)**

**• Comment améliorer les relations avec la famille ?**

**Maitriser les différentes actions d’accompagnement**

**• Connaître l’environnement médico-social**

**• Connaître les différentes formes d’aides**

**• Pourquoi l’Aidant culpabilise t il ?**

**• Quelles nouvelles formes d’aide lui proposer ?**

**“ COMPRENDRE ET ACCOMPAGNER LA FAMILLE**

**ET LES AIDANTS FAMILIAUX ”**

**25**

**FORMATIONS POUR LES RESPONSABLES DE SECTEURS**

**• Les mesures de protection juridique 26**

**• Evaluer la dépendance de la personne et mettre en place les solutions**

**d’autonomie 27**

**• Comprendre, accompagner et élaborer un partenariat avec les aidants familiaux 28**

**• Prendre en compte les besoins et les demandes de la personne âgée pour proposer**

**le service et l’intervenant adapté *29***

**26**

**Le responsable de secteur est**

**confronté au quotidien à des publics**

**fragilisés vivant des situations difficiles.**

**Son rôle : connaître les solutions de**

**protection des majeurs.**

**La loi du 5 mars 2007 portant réforme**

**de la protection juridique des majeurs**

**modifie le régime institué en**

**1968.**

**Applicable au 1er janvier 2009, elle**

**nécessite, dès à présent, que les établissements**

**sanitaires, médicosociaux**

**et sociaux ainsi que leurs**

**personnels participent à l’information**

**des personnes accueillies et de leur**

**entourage sur ces régimes de protection**

**des adultes.**

**P R O G R A M M E**

**OBJECTIFS**

**► Présentation théorique, ateliers**

**► Diaporama, support vidéo**

**► Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**DATES / TARIFS : Nous consulter.**

**EQUIPE PEDAGOGIQUE : PUBLIC :**

**Cadre médico social • Responsable de secteur**

**Infirmière conseillère en gérontologie**

**DUREE : 1 jour**

**LIEU : Nous consulter**

**CIF-AIDANTS/JPMGérontologie - 12 Rue du Grand Puits 24100 Bergerac Tél. : 05 53 24 97 27 - www.cif-aidants.com**

**Principe et causes de la protection de justice**

**• Ce que dit la nouvelle loi**

**Statut juridique du majeur protégé**

**Les différentes mesures :**

**• Curatelle ,Tutelle, Sauvegarde de justice**

**Contexte établissement sanitaire, médico-sociaux et sociaux**

**Les droits des personnes fragiles**

**Les droits des patients**

**La personne de confiance**

**Les différents types de maltraitance**

**Le secret professionnel**

**L’obligation d’assistance**

**“ L ES MESURES DE PROTECTION JURIDIQUE ”**

**27**

**Le responsable de secteur est le premier**

**à rencontrer la personne dépendante.**

**Afin de mettre en place son**

**plan d’intervention il doit être en mesure**

**d’évaluer les besoins de la personne**

**qu’il doit faire accompagner**

**ainsi que l’environnement dans lequel**

**elle vit.**

**Trouver et proposer les bonnes solutions**

**d’autonomie aideront l’usager**

**ainsi que l’aide à domicile et seront le**

**gage de prestations de qualités.**

**• Evaluer la dépendance**

**• Evaluer les besoins d’autonomie**

**• Aider à l’élaboration de plan d’intervention**

**• Mettre en place des solutions adaptées**

**de qualité**

**• Eviter les risques professionnels**

**P R O G R A M M E**

**OBJECTIFS**

**► Présentation théorique, ateliers**

**► Diaporama, support vidéo**

**► Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**DATES / TARIFS : Nous consulter.**

**EQUIPE PEDAGOGIQUE : PUBLIC :**

**Cadre médico social • Responsable de secteur**

**Infirmière conseillère en gérontologie**

**DUREE : 1 à 2 jours (selon approfondissement)**

**LIEU : Nous consulter**

**CIF-AIDANTS/JPMGérontologie - 12 Rue du Grand Puits 24100 Bergerac Tél. : 05 53 24 97 27 - www.cif-aidants.com**

**“ EVALUER LA DEPENDANCE DE LA PERSONNE ET METTRE**

**EN PLACE LES SOLUTIONS D’AUTONOMIE ”**

**Comment évaluer la dépendance**

**• Qu’est ce que la dépendance ?**

**• Comment l’évaluer la personne? Avec quels outils ? ( Grille**

**AGGIR..)**

**• Comment évaluer le domicile ?**

**• Les différents financements ( APA, PCH…)**

**• Causes et conséquences de la dépendance (Environnement,**

**maladies…)**

**Comment mettre en oeuvre les solutions d’autonomie**

**• Les besoins fondamentaux**

**• Les différentes aides humaines, technique, financières…**

**• Les différents acteurs et dispositifs du maintien à domicile**

**• Les chartes (droits et libertés de la personne âgée**

**et handicapée…)**

**• La bientraitance (définition, éthique, recommandations, prati**

**ques)**

**• Connaître l’entourage (l’aidant familial, l’aidant référent, les**

**professionnels)**

**28**

**Près de 10 millions d’Aidants familiaux**

**prennent en charge régulièrement une**

**personne dépendante ou fragilisée quotidiennement**

**et font appel à vous.**

**Dans un contexte novateur les Services**

**à la personne accompagnent les Aidants**

**familiaux, ils deviennent partenaires.**

**Ils représentent une interface incontournable**

**du maintien à domicile.**

**L’accompagnement des aidants familiaux**

**par les Services à la personne devient**

**une nouvelle prestation.**

**- Comment mieux accompagner l’aidant**

**familial ?**

**- Redéfinir les relations des Services à**

**la personne avec la famille.**

**- Comment mieux communiquer avec**

**l’aidant familial ?**

**- Comment lui proposer de nouvelles**

**prestations ?**

**P R O G R A M M E**

**OBJECTIFS**

**► Présentation théorique, ateliers**

**► Diaporama, support vidéo**

**► Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**DATES / TARIFS : Nous consulter.**

**EQUIPE PEDAGOGIQUE : PUBLIC :**

**Cadre médico social • Responsable de secteur**

**Consultant expert de l’aide aux Aidants**

**DUREE : 4 jours**

**LIEU : Nous consulter**

**CIF-AIDANTS/JPMGérontologie - 12 Rue du Grand Puits 24100 Bergerac Tél. : 05 53 24 97 27 - www.cif-aidants.com**

**“ COMPRENDRE, ACCOMPAGNER ET ELABORER UN PARTENARIAT**

**AVEC LES AIDANTS FAMILIAUX ”**

**QUI SONT LES AIDANTS FAMILIAUX ?**

**• Eléments démographiques, les vrais chiffres.**

**• Qui est-il ? Quel est son rôle ?**

**• Quels sont les différents profils ?**

**• Quels sont leurs besoins ?**

**• Quelles sont leurs attentes ?**

**QUELLES NOUVELLES PRESTATIONS D’AIDE AUX AIDANTS ?**

**• Le nouveau rôle des Services à la personne**

**• L’évaluation des besoins**

**• Les solutions d’aide**

**• Quels sont les leviers d’acceptation ?**

**L’AIDANT FAMILIAL NOUVEAU PARTENAIRE DES SERVICES A LA PERSONNE**

**• Quelles relations entre l’aidant familial et les Services à la personne**

**?**

**• Comment réduire les tensions entre les partenaires ?**

**• Comment améliorer les relations ?**

**• Les principes de communication**

**• Un nouveau rôle pour les aidants professionnels : accompagner**

**et aider l’aidant familial.**

**Une formation à destination des responsables des structures des Services à**

**la personne ainsi que de leurs équipes afin de mieux comprendre l’aidant**

**familial, dans le cadre du maintien à domicile.**

**10 millions d’aidants familiaux partenaire des Services à la personne deviennent**

**un nouveau levier de croissance.**

**Mieux les connaître pour mieux les accompagner, en leur proposant de nouvelles**

**prestations adaptées est un enjeu vecteur de qualité.**

**29**

**Les besoins de la personne âgée ou**

**les demandes exprimées par son entourage**

**nécessitent différents types**

**d’interventions pour lui faciliter la vie**

**au quotidien ou lui permettre de**

**conserver une vie sociale.**

**Ces interventions nécessitent de bien**

**connaître ce public afin de leur proposer**

**un service adapté et de qualité.**

**• Connaître l’environnement médicosocial**

**et les différentes formes d’aides.**

**• Connaître le vieillissement normal**

**et pathologique.**

**• Savoir prendre en compte les besoins**

**de la personne âgée.**

**• S’inscrire dans une démarche de**

**bientraitance.**

**• Elaborer un plan d’aide adapté.**

**• Optimiser la qualité du service rendu**

**aux bénéficiaires.**

**• Acquérir une pratique de communication**

**adaptée.**

**• Connaître les différents métiers au**

**service de la personne âgée.**

**P R O G R A M M E**

**OBJECTIFS**

**► Présentation théorique, ateliers**

**► Diaporama, support vidéo**

**► Analyse de situations, tables rondes**

**Livret pédagogique et assistance post-formation compris**

**DATES / TARIFS : Nous consulter.**

**EQUIPE PEDAGOGIQUE : PUBLIC :**

**Cadre médico social • Responsable de secteur**

**Consultant expert de l’aide aux Aidants**

**DUREE : 5 jours**

**LIEU : Nous consulter**

**CIF-AIDANTS/JPMGérontologie - 12 Rue du Grand Puits 24100 Bergerac Tél. : 05 53 24 97 27 - www.cif-aidants.com**

**“ PRENDRE EN COMPTE LES BESOINS ET LES DEMANDES**

**DE LA PERSONNE AGEE POUR PROPOSER LE SERVICE**

**ET L’INTERVENANT ADAPTE ”**

**Contexte et réglementation**

**• Cadre et règlementation du secteur médico-social**

**• Les différents acteurs et dispositifs du maintien à domicile**

**• Les différents financements (APA, PCH …..)**

**Connaissance de la personne âgée**

**• Généralités sur le vieillissement**

**• Les principales pathologies du vieillissement**

**• Les besoins spécifiques de la personne âgée**

**J’accompagne la personne âgée**

**• Charte des droits et libertés de la personne âgée dépendante**

**• La bientraitance**

**• Connaître l’entourage, l’aidant familial, l’aidant référent.**

**Evaluation des besoins, mise en place et suivi du plan d’aide**

**personnalisé**

**• Les différents outils d’évaluation**

**• Analyse de la demande**

**• Elaboration et suivi du plan d’aide personnalisé**

**Recrutement et management**

**• Notion de communication : la communication verbale et**

**non verbale**

**• Les différents métiers des intervenants à domicile**

**• Les limites de compétence**

**• Qualité de service, éthique et déontologie**

**30**

**Le CIF-AIDANTS - Centre de Formation des Aidants (N° d’agrément : N°72240144824)**

**12 Rue du Grand Puits - 24100 BERGERAC**

**Tél. 05 53 24 97 27 I ou cifa@orange.fr I www.cif-aidants.com**

**Toutes nos formations sont personnalisables et réalisables en intra et inter, France entière.**

**Par la route**

**De Paris**

**Paris à Orléans (A10)**

**à Vierzon (A71) à Limoges (A20)**

**À Bergerac (N21)**

**De Lyon**

**Lyon à Clermont Ferrand (A72)**

**À Mussidan Les Lèches (A89, sortie 13)**

**À Bergerac (D709)**

**De Bordeaux**

**Bordeaux à Mussidan Les Lèches (A89, sortie 13)**

**À Bergerac (D709)**

**De Marseille**

**Marseille à Nîmes (A55)**

**À Narbonne (A9) à Toulouse (A61)**

**À Agen (A62) à Bergerac (N21)**

**Par avion :**

**Aéroport de Bergerac**

**Paris/Orly**

**A 5 mn du centre ville en**

**voiture**

**Deux vols / jour**

**Par le train :**

**TGV / grandes lignes**

**Gare à proximité (5mn à pied)**

**Le CIF-AIDANTS**

**12 Rue du Grand Puits (Place Jules Ferry)**

**24100 BERGERAC - Tél.: 05 53 24 97 27**

**CIF-Aidants/JPMGérontologie - 12 Rue du Grand Puits 24100 Bergerac Tél. : 05 53 24 97 27 - www.cif-aidants.com**

**Renseignements & inscriptions**

**Accès**\_\_