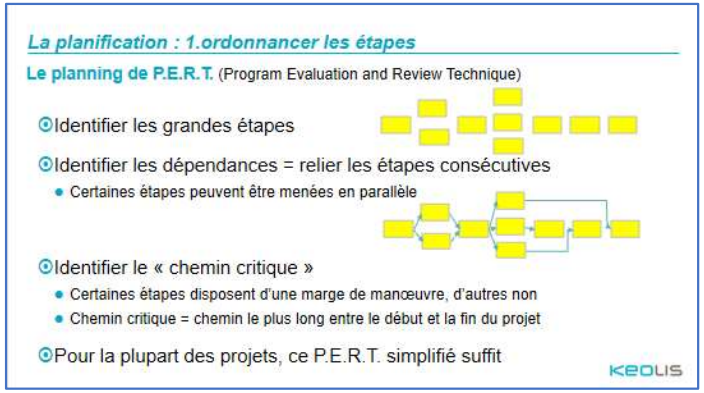
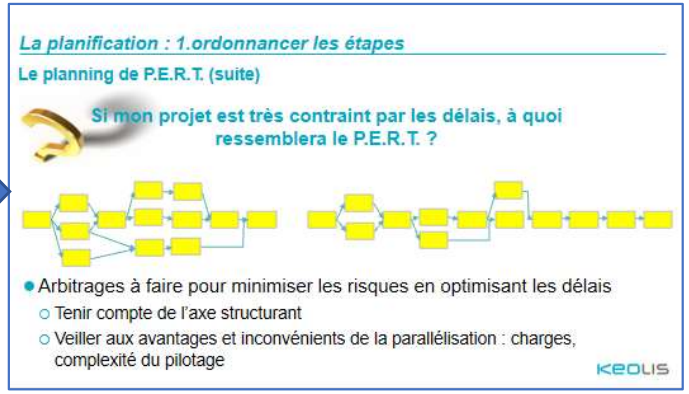
Dispositions mises en place pour permettre aux bénéficiaires de s'approprier les ressources pédagogiques p1/4 :

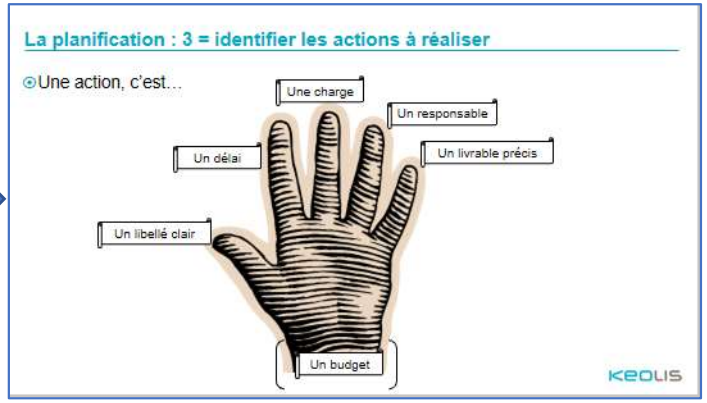
1- Le contenu théorique du diaporama est complété d'exercices réalisés en mode interrogatif et participatif pendant le cours :

Exemple 1 :





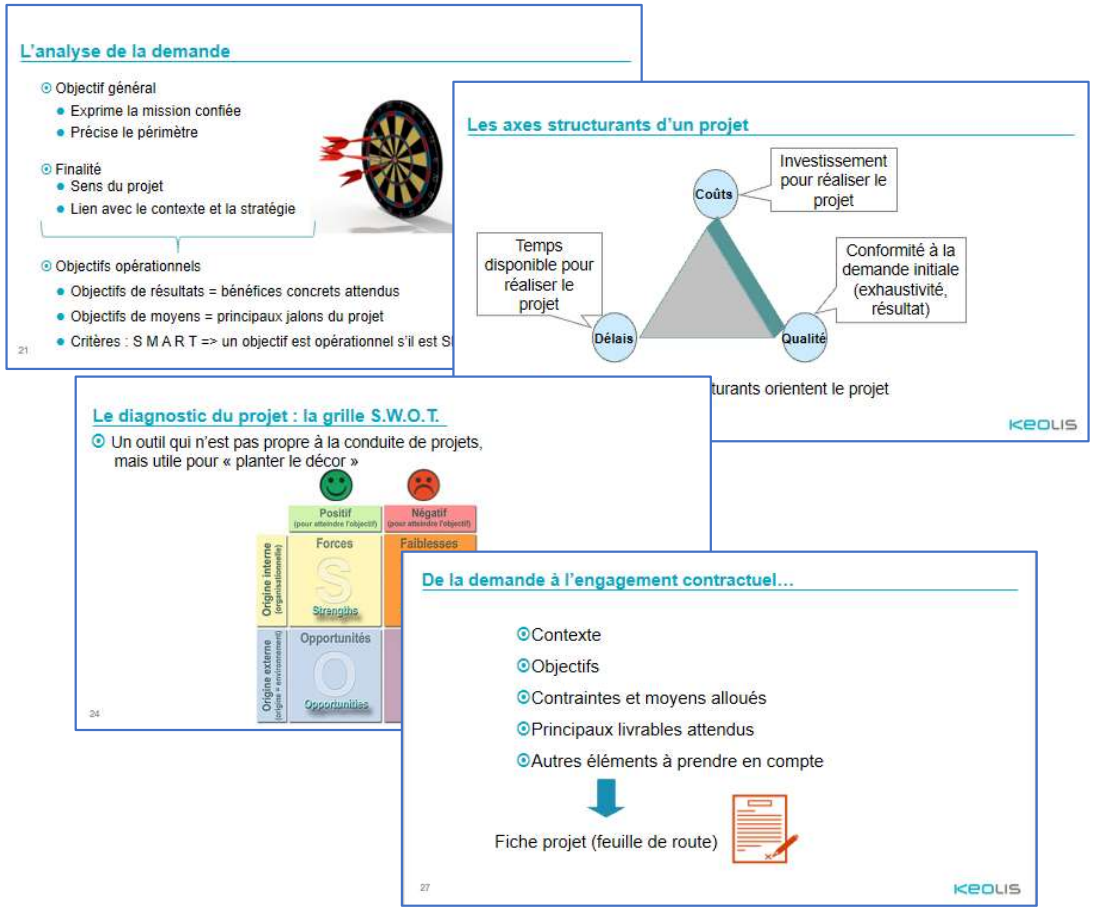
Exemple 2 :



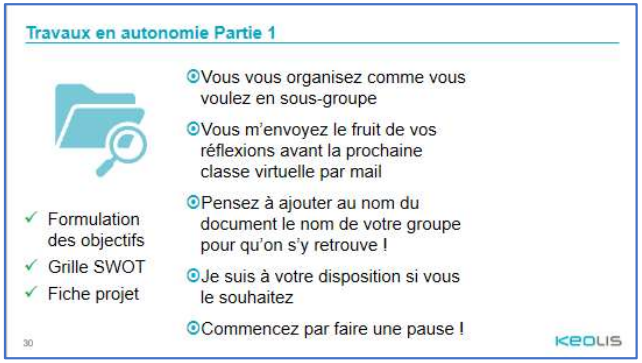
Dispositions mises en place pour permettre aux bénéficiaires de s'approprier les ressources pédagogiques p2/4 :

2- Le contenu théorique du diaporama et des fiches pratiques est exploité par les bénéficiaires pour la réalisation des exercices demandés :

1/ temps 1 = Exposé :



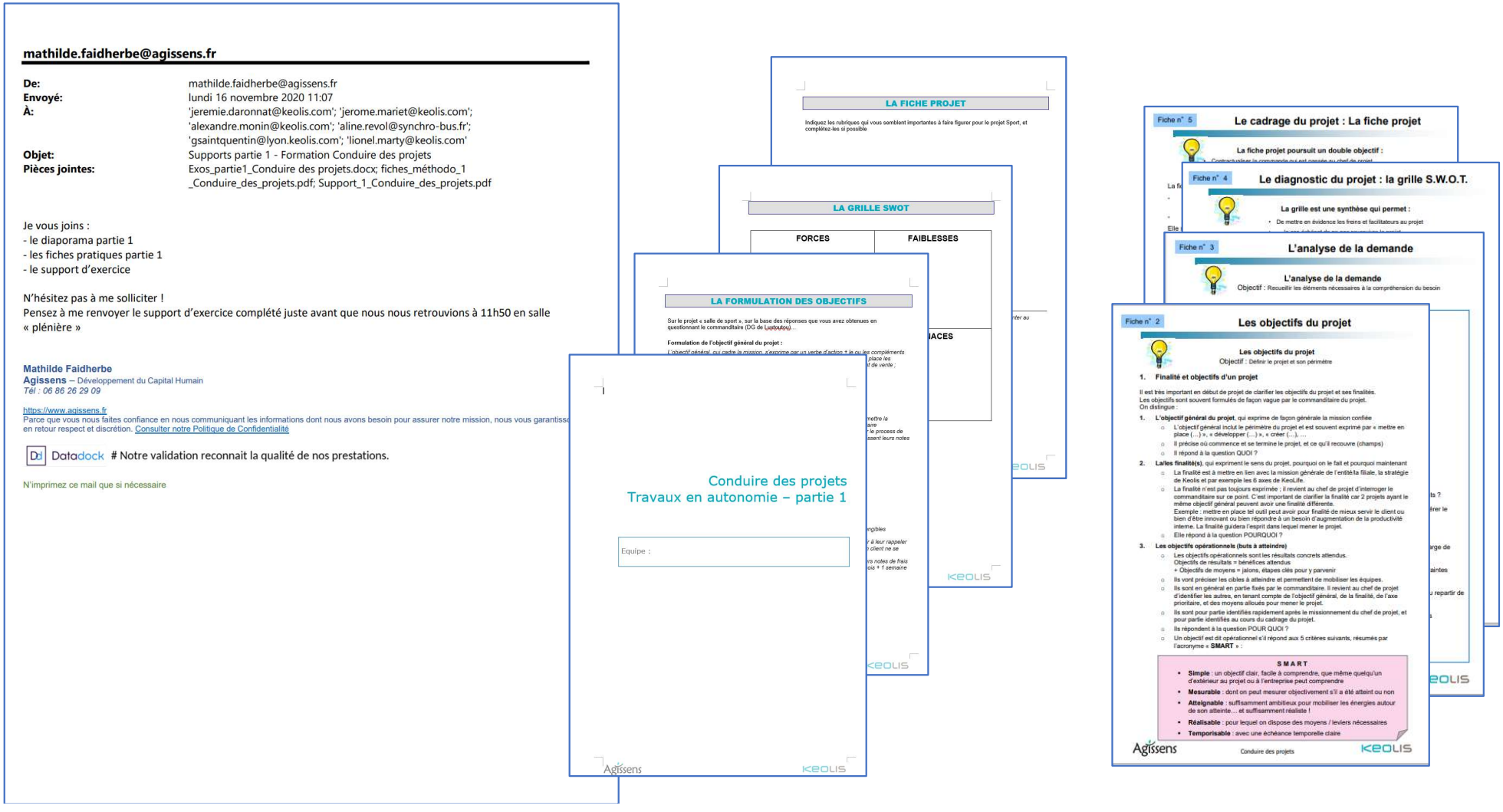
2/ temps 2 = Annonce de l'exercice :



Dispositions mises en place pour permettre aux bénéficiaires de s’approprier les ressources pédagogiques p3/4 :

2- Le contenu théorique du diaporama et des fiches pratiques est exploité par les bénéficiaires pour la réalisation des exercices demandés (suite) :

3/ temps 3 = envoi par mail aux participants des supports et du guide d’exercice :



mathilde.faidherbe@agissens.fr

De: mathilde.faidherbe@agissens.fr
Envoyé: lundi 16 novembre 2020 11:07
À: 'jeremie.daronnat@keolis.com'; 'jerome.mariet@keolis.com'; 'alexandre.monin@keolis.com'; 'aline.revol@synchro-bus.fr'; 'gsaintquentin@lyon.keolis.com'; 'lionel.marty@keolis.com'
Objet: Supports partie 1 - Formation Conduire des projets
Pièces jointes: Exos_partie1_Conduire des projets.docx; fiches_méthodo_1 _Conduire_des_projets.pdf; Support_1_Conduire_des_projets.pdf

Je vous joins :
- le diaporama partie 1
- les fiches pratiques partie 1
- le support d’exercice

N’hésitez pas à me solliciter !
Pensez à me renvoyer le support d’exercice complété juste avant que nous nous retrouvions à 11h50 en salle « plénière »

Mathilde Faidherbe
Agissens – Développement du Capital Humain
Tél : 06 86 26 29 09

https://www.agissens.fr
Parce que vous nous faites confiance en nous communiquant les informations dont nous avons besoin pour assurer notre mission, nous vous garantissons en retour respect et discrétion. Consulter notre Politique de Confidentialité

Datadock # Notre validation reconnait la qualité de nos prestations.

N’imprimez ce mail que si nécessaire

LA FICHE PROJET

LA GRILLE SWOT

FORCES | FAIBLESSES

LA FORMULATION DES OBJECTIFS

Conduire des projets
Travaux en autonomie – partie 1

Equipe :

Agissens

Fiche n° 5 Le cadrage du projet : La fiche projet

Fiche n° 4 Le diagnostic du projet : la grille S.W.O.T.

Fiche n° 3 L'analyse de la demande

Fiche n° 2 Les objectifs du projet

S M A R T
- **Simple** : un objectif clair, facile à comprendre, que même quelqu’un d’extérieur au projet ou à l’entreprise peut comprendre
- **Mesurable** : dont on peut mesurer objectivement s’il a été atteint ou non
- **Atteignable** : suffisamment ambitieux pour mobiliser les énergies autour de son atteinte… et suffisamment réaliste !
- **Réalisable** : pour lequel on dispose des moyens / leviers nécessaires
- **Temporisable** : avec une échéance temporelle claire

Agissens Conduire des projets KEOLIS

Dispositions mises en place pour permettre aux bénéficiaires de s'approprier les ressources pédagogiques p4/4 :

2- Le contenu théorique du diaporama et des fiches pratiques est exploité par les bénéficiaires pour la réalisation des exercices demandés (suite) :

4/ temps 4 = envoi par les participants des supports d'exercices complétés :

mathilde.faidherbe@agissens.fr

De: SAINT-QUENTIN Guillaume <gsaintquentin@keolis-lyon.fr>
Envoyé: lundi 16 novembre 2020 11:53
À: mathilde.faidherbe@agissens.fr; jeremie.daronnat@keolis.com; jerome.mariet@keolis.com; alexandre.monin@keolis.com; aline.revol@synchro-bus.fr; SAINT-QUENTIN Guillaume; lionel.marty@keolis.com
Objet: RE: Supports partie 1 - Formation Conduire des projets
Pièces jointes: Exos_partie1_Conduire des projets.docx

De : mathilde.faidherbe@agissens.fr <mathilde.faidherbe@agissens.fr>
Envoyé : lundi 16 novembre 2020 11:07
À : jeremie.daronnat@keolis.com; jerome.mariet@keolis.com; alexandre.monin@keolis.com; aline.revol@synchro-bus.fr; gsaintquentin@lyon.keolis.com; lionel.marty@keolis.com
Objet : Supports partie 1 - Formation Conduire des projets

Je vous joins :
- le diaporama partie 1
- les fiches pratiques partie 1
- le support d'exercice

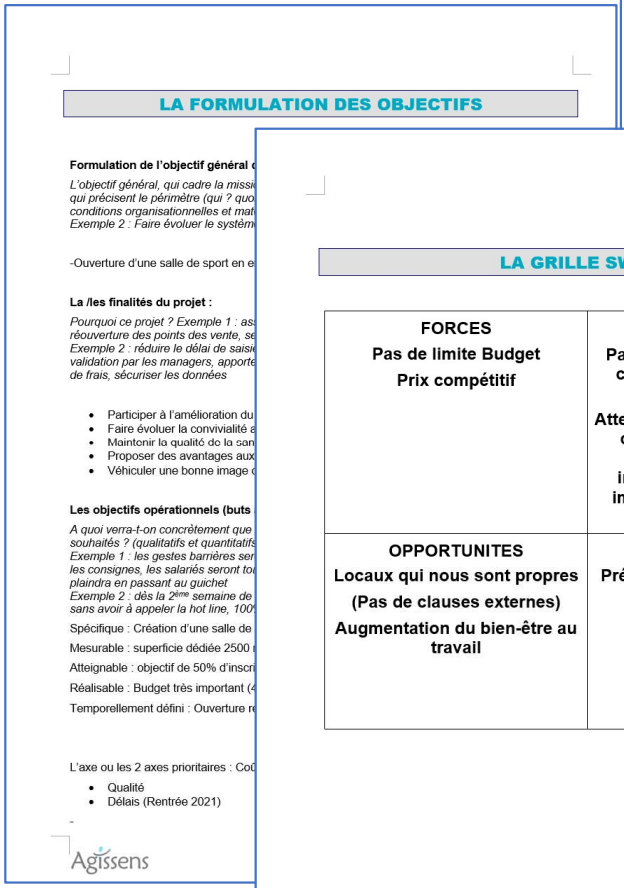
N'hésitez pas à me solliciter !
Pensez à me renvoyer le support d'exercice complété juste avant que nous nous retrouvions à 11h50 en salle « plénière »

Mathilde Faidherbe
Agissens – Développement du Capital Humain
Tél : 06 86 26 29 09

https://www.agissens.fr
Parce que vous nous faites confiance en nous communiquant les informations dont nous avons besoin pour assurer notre mission, nous vous garantissons en retour respect et discrétion. Consulter notre Politique de Confidentialité

Datadock # Notre validation reconnait la qualité de nos prestations.

N'imprimez ce mail que si nécessaire



LA FORMULATION DES OBJECTIFS

Formulation de l'objectif général

L'objectif général, qui cadre la missi
qui précisent le périmètre (qui ? quo
conditions organisationnelles et mat
Exemple 2 : Faire évoluer le systèm

-Ouverture d'une salle de sport en e

La /les finalités du projet :

Pourquoi ce projet ? Exemple 1 : as
réouverture des points des vente, se
Exemple 2 : réduire le délai de saisi
validation par les managers, apporte
de frais, sécuriser les données

- Participer à l'amélioration du
- Faire évoluer la convivialité
- Maintenir la qualité de la san
- Proposer des avantages aux
- Véhiculer une bonne image

Les objectifs opérationnels (buts

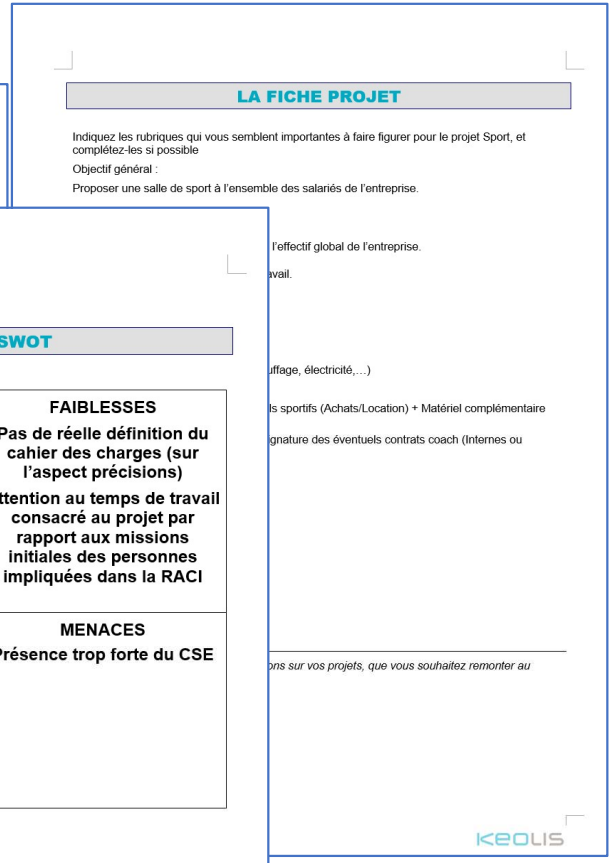
A quoi verra-t-on concrètement que
souhaités ? (qualitatifs et quantitatifs
Exemple 1 : les gestes barrières ser
les consignes, les salariés seront to
plaindra en passant au guichet
Exemple 2 : dès la 2ème semaine de
sans avoir à appeler la hot line, 100

Spécifique : Création d'une salle de
Mesurable : superficie dédiée 2500
Atteignable : objectif de 50% d'inscri
Réalisable : Budget très important (
Temporellement défini : Ouverture r

L'axe ou les 2 axes prioritaires : Co

- Qualité
- Délais (Rentrée 2021)

Agissens



LA FICHE PROJET

Indiquez les rubriques qui vous semblent importantes à faire figurer pour le projet Sport, et complétez-les si possible

Objectif général :

Proposer une salle de sport à l'ensemble des salariés de l'entreprise.

l'effectif global de l'entreprise.

vail.

uffage, électricité,…)

ls sportifs (Achats/Location) + Matériel complémentaire

gnature des éventuels contrats coach (Internes ou

ons sur vos projets, que vous souhaitez remonter au

KEOLIS

LA GRILLE SWOT

FORCES	FAIBLESSES
Pas de limite Budget **Prix compétitif**	**Pas de réelle définition du cahier des charges (sur l'aspect précisions)** **Attention au temps de travail consacré au projet par rapport aux missions initiales des personnes impliquées dans la RACI**
OPPORTUNITES	**MENACES**
Locaux qui nous sont propres (Pas de clauses externes) **Augmentation du bien-être au travail**	**Présence trop forte du CSE**

Agissens KEOLIS

5/ temps 5 = après correction par le formateur, debriefing avec le groupe complet