



contrôleur de Gestion

Nom : Ndong Assa
Prénom : Mikael
Adresse : 3 rue des Bourguignons
92270 Bois-Colombes
Mobile : 07.58.38.30.78/0761437163
Email : assamikaelstephanas@yahoo.fr



COMPÉTENCES CLÉS

Gestion comptable (Ecritures comptables ; déclaration de TVA ; gestion de trésorerie) – Finances et Contrôle de Gestion

Savoir-faire : Rigueur - Capacité d'analyse et de synthèse - Bon sens relationnel – Gestion de projets – Gestion et techniques prospectives



09/2015 à présent

EXPÉRIENCES PROFESIONNELLES

- Apprenti en Contrôleur de Gestion Pole Sante et Mieux être SOPHROKHEPRI Nogent sur Marne

Suivi des dossiers clients, rapprochement bancaire. Facture clients, Gestion de la trésorerie, Tableau de bord, Gestion du CRM, Business Plan, Relance Téléphonique.

11/2014-5/2015
(7mois)

Team Leader – Service Développement et communication de Bachelor Business and Management – Groupe IGS – Paris, France

Présentation de l'école et de ses caractéristiques ; Gestion des prospectus dans la base des prospects dans le CRM ; Vérification des entrées et sorties de marchandises ; Contrôle des produits après inventaire.

07/2014-11/2014
(3 mois)

- Assistant comptable et Gestionnaire

Conseil Gabonais des Chargeurs : (Représentation Europe et Amérique)– Paris, France

Analyse et étude des états financiers de l'entreprise (bilan et compte de résultat) ; Suivi des dossiers clients ; Gestion de la relance des clients ; Etats de rapprochement bancaire ; Mise en place du processus de facturation des fournisseurs ; Vérification des factures et saisie des régularisations ; Enregistrement des factures de ventes et d'achats ; Gestion du planning et des événements culturels (journées portes ouvertes, forums)

12/2012-07/2013
(7 mois)

Archiviste – Société de Télécommunications MOOV – Libreville, Gabon

Classification des dossiers ; Saisie des dossiers clients et archivage ; Gestion des appels entrants et sortants ; Participation à une mission de Géomarketing (recherche de clientèle potentielle pour la société)

01/2012-05/2012
(5 mois)

Assistant Gestionnaire commerciale – Société de Brasserie Gabonaise – Libreville, Gabon

Gestion des ventes ; Vérification des entrées et sorties de marchandises ; Contrôle des produits en avant-vente



FORMATIONS

2016-2015

Préparation 3^e année cycle Master 1 Finance : Contrôle de Gestion –ESGC Paris, France

2015-2012

Bachelor Finance – Bachelor Business & Management du Groupe IGS (1^{ère} et 2^{ème} année) Semestre en anglais à l'American Business School ; Mention Bien

2012-2011

Baccalauréat Série Economie et Gestion – Collège International de Libreville – Gabon Mention Bien

LANGUES & BUREAUTIQUE

Anglais : Avancé
Français : Langue maternelle
Espagnol : débutant
Chinois : débutant
Bureautique : Word, Excel, PowerPoint

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Centre d'intérêt: Football, Basket, Lecture.