**Fiche de métier/poste**

**Société : Khepri Invest**

Secteur et activité principale : Santé humaine

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Division/Service | Khépri Invest | | |
| Lieu : | Nogent sur marne | | | | |
| Fonction | Directrice des opérations | | | | |
| Rattachement hierarchique : | Directeur du Développement de TARA | | | *Convention collective* |  |
| Niveau/Échelon  Statut  Evolution | Contrat cadre sup. | Type de poste :    Temps plein | 35 heures/ semaine | | |
| Rémunération |  | Evolution : |  | | |
| Responsabilités du métier : | Définir la stratégie à mettre en œuvre, décider de l’allocation des ressources et de l’organisation qui lui permettront de mener à bien sa mission. Piloter celle-ci en manageant ses équipes, donnant des taches à faire, en suivant les indicateurs de résultat.  Définir la stratégie commerciale de l’entreprise et anticipe les mouvements de son marché. Gérer les dossiers clés au sein de l’entreprise, notamment :   * Animation des équipes et la gestion des budgets. Définir les propriétaires de l’entreprise pour développer l’entreprise. * Mise en œuvre des décisions du CA et possède des pouvoirs concédés par le CA. * Gestion permanente des divisions actuelles de l’entreprise, Khépri Formation, Khépri Santé au Travail, PSPPE en tant que Présidente et PDG * TARAE. Assure son rôle de coordinateur général est totalement transversal, abordant chacune des problématiques de l’entreprise. * Veille à déléguer des missions à chaque division et supervise toutes les décisions à prendre. * Optimise la performance de l’entreprise à court terme, tout en gardant à l’esprit les intérêts de long terme, au moment où il définit la stratégie générale. | | | | |
| Rôle et responsabilités du poste : | * Recrutement pour chacune des divisions * Assurer une veille sur les nouvelles tendances du secteur d’activité et l’environnement concurrentiel de l’entreprise * Repérer des segments d’activité sur lesquels s’engager, afin de recruter plus de clients * Communiquer auprès de ses collaborateurs en les faisant adhérer aux décisions * Superviser la gestion des budgets les plus importants de l’entreprise * Gérer les dossiers de subvention et appels d’offres Organiser le pilotage des budgets par département opérationnel * Ajuster l’organisation de l’entreprise en fonction des besoins des budgets et des équipes * Investir dans des technologies permettant d’optimiser la productivité des équipes * Assurer la visibilité de l’entreprise sur le marché de façon permanente par les actions marketing, E-marketing et presse * Mise en place de label ou de normes qualités afin de valoriser l’entreprise sur le marché et assurer sa légitimité de l’enseigne * Participer aux salons professionnels, commissions, jury de remise de trophées, tables rondes…, afin d’améliorer la notoriété l’enseigne sur le marché | | | | |
| Qualités et compétences : | * Capacité à gérer une entreprise et bonnes connaissances en management, finance, comptabilité, … * Faculté à interpréter les indicateurs de mesure de la performance * Compétences commerciales solides pour négocier avec les clients * Maîtrise des techniques de communication * Très bonne connaissance des concurrents de l’entreprise et des clients * Bon sens du marketing pour développer les stratégies clients * Excellente culture générale : politique, économique, sociale, culturelle… * Compétences managériales pour gérer les ressources humaines de l’entreprise * Capacité à s’entourer des bonnes ressources   Autres qualités personnelles :   * Charisme * Résistance au stress * Envergure intellectuelle * Sensibilité artistique * Grande disponibilité * Sens commercial * Qualités de visionnaire * Patience * Sens de l’organisation * Aisance relationnelle | | | | |
| Profil: | Formation Ecole de commerce et praticienne | | | | |
| Relations à l'extérieur de l'entreprise : | Organismes de subvention, sponsors, fondations,  Institutions référentes de la santé : CPAM, Mutuelles, Caisses de retraite, Conseil de l’ordre  Agences de communication ; médias  Publicitaires  Gestion des partenaires,  Fournisseurs | | | | |