Bonjour,

Les étapes à suivre pour procéder à votre inscription sur Doctolib sont les suivantes :

* Assurez-vous que Google Chrome est installé sur votre ordinateur.
* Je vous invite à vous connecter sur la page pro de doctolib à cette adresse  <https://pro.doctolib.fr/> avec :
  + Votre identifiant qui est votre adresse e-mail Khépri Santé (prénom.nom@kheprisante.fr)
  + Votre mot de passe provisoire : kheprisante

(Gardez le mot de passe provisoire afin que je puisse avoir temporairement accès à votre compte et vérifier que tout y est bien renseigné)

* Une fois connecté, cliquez sur votre nom en haut à droite, puis sur Profil Doctolib. Vous aurez plusieurs onglets à remplir (ils se trouvent sur la gauche). Je vous laisse rentrer un maximum d’informations vous concernant et nous verrons ensemble s’il y a des choses que vous n’avez pas su remplir.
* Concernant la description de votre profil il y a une charte à suivre très importante aux yeux de Doctolib, celle ci est en pièce-jointe à ce mail. (Il faut se présenter à la 3ème personne)
* Faites de même dans la rubrique « Mon Compte » vous y aurez accès aussi en cliquant sur votre nom en haut à droite. Dans cette rubrique, la fonction de double identification doit rester désactivée.
* Pour que je puisse activer la prise de rendez-vous en ligne, vous devez :
  + Me communiquer par e-mail, les motifs de consultations que vous voudriez voir apparaître sur votre profil lorsqu’un patient souhaitera prendre rendez-vous. Ils détermineront le temps pris sur l’agenda en fonction du type de prestation.

Exemple pour un sophrologue pratiquant aussi l’EFT:

* + - Première consultation : 2h
    - Consultation de suivi : 1h30
    - Première consultation enfant : 1h30
    - Consultation enfant : 1h
    - Séance EFT : 1h30

Avant de passer à l’étape suivante, attendez ma confirmation par mail de la création de vos motifs de consultation.

* + Mettre en place vos plages d’ouverture récurrentes pour que je puisse activer la prise de rendez-vous en ligne. Cliquez sur le lien ci-dessous, Doctolib vous montre comment faire : <https://www.youtube.com/watch?v=G2buzkd5Kmg&index=14&list=PL7lGP8odOLcjeaRL4kF9WsurTmJh9obeK>   
    Il est important d’attendre ma confirmation avant de passer à cette étape car vos horaires d’ouvertures sont liées à vos motifs de consultation.
* Je vous laisse ici un lien redirigeant vers des tutoriels en vidéo d’apprentissage de la gestion complète du logiciel :

<https://www.youtube.com/playlist?list=PL7lGP8odOLcjeaRL4kF9WsurTmJh9obeK>

Si vous trouvez quelconque complication, donnez-moi vos disponibilités pour un rendez-vous téléphonique.

Une fois installé sur Doctolib certaines choses ne sont pas à négliger pour faciliter l’utilisation du logiciel et optimiser votre référencement sur internet :

**L’utilisation de votre planning :**

Doctolib est avant tout un outils, je vous conseille fortement d’y inscrire toutes vos consultation même celles prises par téléphone si vous souhaitez que vos patients soient prévenus automatiquement par sms la veille du rendez-vous. Ce serait dommage de se priver de fonctionnalités pratiques que peut vous offrir ce logiciel. Vous pouvez aussi y inscrire vos rendez-vous personnels quels qu’ils soient, à titre d’absences. Tout est question d’habitude, pour certains il est nettement plus simple d’utiliser seulement l’agenda de Doctolib afin d’abandonner l’agenda papier.

**L’application mobile :**

N’oubliez pas que l’application Doctolib est disponible pour tout type de Smartphone. Elle vous permettra de prendre, déplacer, supprimer vos rendez-vous lorsque vous n’avez pas votre ordinateur à portée de main. Pratique lorsqu’un patient souhaite reprendre rendez-vous en fin de séance.

**Répondeur téléphonique :**

Je vous conseille de changer votre répondeur téléphonique afin d’inciter vos patients à prendre de façon autonome.

Exemple :

« Bonjour vous être bien sur le répondeur de « Prénom Nom », s’il s’agit d’une prise de rendez-vous, je vous invite à aller sur doctolib.fr, sinon laissez un message »

Vos patients pourront donc prendre rendez-vous lorsque vous ne pouvez/voulez pas répondre au téléphone, c’est pratique, ça n’est pas à négliger.

**Thérapies de groupe :**

Il est possible de prévoir des créneaux horaires destinés à des thérapies ou ateliers de groupe sur Doctolib. Appelez-moi pour le mettre en place car il faut que je crée une nouveau motif de consultation « yoga du rire en groupe » (par exemple).

Il suffira de créer des plages d’ouverture les unes sur les autres aux mêmes horaires, le nombre de plages d’ouvertures déterminera le nombre de places disponibles pour vos séances.

Bien entendu ces plages d’ouverture destinée aux séances de groupe doivent accepter la prise de rdv uniquement sur un seul motif de consultation, celui de la consultation de groupe.

Il faudra ensuite penser à désactiver le motif de consultation servant à la consultation de groupe sur les plages horaires qui n’y sont pas dédiées.

**Google My Business:**

Il est fortement conseillé de se créer une fiche Google My Business pour améliorer votre visibilité et référencement sur internet.

La création de la fiche est rapide et c’est ici que ça se passe :

<https://www.google.fr/business/go/?gmbsrc=fr-fr-ha-se-z-gmb-s-z-o~bk-D_Listing-c&ppsrc=GMBS0&utm_campaign=fr-fr-ha-se-z-gmb-s-z-o~bk-D_Listing-c&utm_source=gmb&utm_medium=ha&gclid=Cj0KEQiAnb3DBRCX2ZnSnMyO9dIBEiQAOcXYH4-CFLQWDm8uVf18-xe5rS8OV_g3ysWT4R6NQXXTQ0QaAjRf8P8HAQ&dclid=CPXAqM7XrdECFaET0wodrfcBhQ>

Pour toute question concernant Doctolib, le service client est disponible au 01 83 355 356 du lundi au vendredi de 8h à 20h et le samedi de 9h à 14h.

Sinon c’est moi, au 06 607 06 607 ou par mail [flavien@revellat.com](mailto:flavien@revellat.com)

à bientôt,

Flavien